

CORBY

DIGITAL SAFE COMPUTERISED EMERGENCY UNIT (CEU)

This manual is for the following models:

SFE0007

5324

CONTENTS

SECTION 01

	Page
Parts Supplied	02
Battery Caution	02

SECTION 02

Use

Turn on the CEU	03
Turn off the CEU	03
Menu on the CEU	03
Set Clock	03
Reading Safe Records	03-04
Set Safe Admin Code	04
Set CEU Admin Code	04
Open Safe	04
Set Lamp	05
Set Communication Mode	05

Communication with PC

Reading Data	05-07
Save Records	07
Print Records	07

SECTION 03

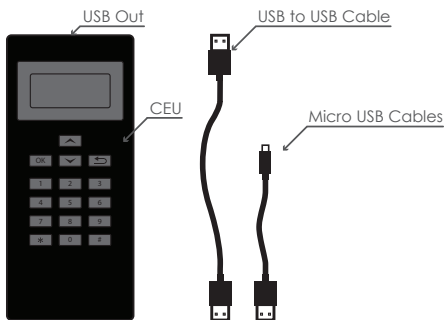
Guarantee & contact information	08
---------------------------------	----

LANGUAGES

English	02-08
Français	09-16
Deutsch	17-24
Italiano	25-32
Español	33-40
Polski	41-48
Română	49-56
Čeština	57-??

PARTS SUPPLIED

- 1x CEU
- 1x Micro USB cable
- 1x USB to USB cable
- 4x AAA Batteries



BATTERY CAUTION

- Use of rechargeable batteries is not recommended for this product.
- Do not attempt to recharge non-rechargeable batteries.
- Only use batteries of the same or equivalent type to those recommended.
- Take special care to ensure the batteries are inserted correctly, observing polarity.
- Avoid short circuiting the contacts of the battery housing or the battery terminals.
- Remove exhausted batteries from product.
- Remove the battery from the product if storing for long periods.
- Remove the battery if the product is to be scrapped.
- Dispose of exhausted batteries safely and never dispose of batteries in a fire.

USE

TURN ON THE CEU

Put 4x AAA batteries in the CEU.
Press and hold  for 2 seconds.

TURN OFF THE CEU

Press and hold  for 2 seconds.












MENU ON THE CEU

1. Records
 1. ReadRecord
 2. CheckRecord
 3. DeleteRecord
2. SetClock
 1. SetClock
 2. SynClock
3. SetAdminCode
 1. ModifyCasePin
 2. ModifyCeuPin
4. OpenSafe
5. SetLamp
6. PrintRecords*
7. CommMode
 1. IO-A
 2. IO-B
 3. USART
 4. PC







* Direct printing from CEU not available on this model. To print records see page 8.

SET CLOCK

Important: To ensure accurate data records the clock on CEU must be set and synchronised with the safe box when installed.

- (1) Press  or  on CEU to choose **7.CommMode**, and press **OK** to enter submenu. Then press  or  and choose **1. IO-A**, and press **OK**.
- (2) Connect CEU to safe using **Micro USB Cable**. After CEU turns on, Press  or  to choose **2.Setclock**, and press **OK** to enter into submenu.
- (3) Press  or  to choose **1.SetClock** and press **OK** to set time.
 - A. Input number to set date and time
 - B. Press **OK** to save setting and return back to main menu
- (4) Press  or  to choose **2.SynClock**, and press **OK** to synchronize time between CEU and safe.
- (5) Press  return back to main menu.

READING SAFE RECORDS

- (1) Press  or  on CEU to choose **7.CommMode**, and press **OK** to enter submenu. Then press  or  and choose **1. IO-A**, and press **OK**.
- (2) Connect CEU with safe using **Micro USB Cable**. After CEU turns on, press  or  to choose **1.Records**, and press **OK** to enter into submenu.

(3) Press ▼ or ▲ on CEU to choose **1.ReadRecord**, and press **OK**. This will copy the safes records to the CEU. **Note:** Only one safes data can be stored on the CEU at a time.

(4) The CEU can now be disconnected from the safe.

(5) To view the records stored on the CEU enter the **1.Records** menu, then press ▼ or ▲ to choose **2.CheckRecord**, and press **OK** to view the records stored on the CEU. Use ▼ or ▲ to scroll through the records. Press ↵ to return back to previous menu.

(6) To view the view the records on a PC follow the instructions on **Page 6 Communication With PC**.

(7) To delete the records stored on the CEU enter the **1.Records** menu, then press ▼ or ▲ to choose **3.DeleteRecord**, press **OK** to delete the data.

SET SAFE ADMIN CODE

IMPORTANT: it is not necessary to change administration code. The code is used for communication between the CEU and safe. The safe and CEU admin codes must be the same, otherwise the CEU will not be able to read the records from the safe. If changing the administration code, keep a record of the new code and the old code.

(1) Press ▼ or ▲ on CEU to choose **7.CommMode**, and press **OK** to enter submenu. Then press ▼ or ▲ and choose **1. IO-A**, and press **OK**.

(2) Connect CEU with safe using **Micro USB Cable**. After CEU turns on, press ▼ or ▲ to choose **3.SetAdminCode**, and press **OK** to enter into submenu.

(3) Choose **1. ModifyCasePin** and press **OK** to modify case pin.

(4) Input 6 digit factory setting manager code (123456)and press **OK**.

(5) Input new 6 digit code and press **OK**.

(6) Input the new 6 digit code again. The screen will show **success** or **failure**.

SET CEU ADMIN CODE

(1) Turn on CEU, press ▼ or ▲ to choose **3.SetAdminCode**, and press **OK** to enter into submenu.

(2) Press ▼ or ▲ to choose **2. ModifyCeUPin**, press **OK** to modify CEU pin.

(3) Input 6 digit code, and press **OK**. Please make sure the CEU pin is the same as the safe admin code.

OPEN SAFE

(1) Connect CEU with safe using **Micro USB Cable**.

(2) Choose **4. OpenSafe** and press **OK**. The safe door will open.

SET LAMP

The LED lamp will automatically turn on when the safe door is opened. To disable or enable the LED lamp follow the procedure below;

- (1) Connect CEU with safe using **Micro USB Cable**. After the CEU starts work, press ▼ or ▲ to choose **5.SetLamp**, and press **OK**.
- (2) Follow the above to reverse the setting.

SET COMMUNICATION MODE

- (1) Connect CEU with safe using **Micro USB Cable**. After CEU turns on, press ▼ or ▲ to choose **7.CommMode**, and press **OK** to enter into submenu.
- (2) Choose the desired communication mode, and press **OK** (modes explained below).

IO-A is for communication between the CEU and the safe.

IO-B is not used on this safe.

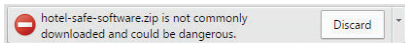
PC is for communication between the CEU and a computer.

COMMUNICATION WITH PC

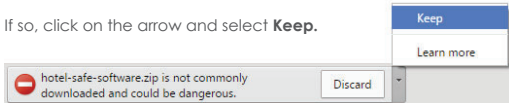
IMPORTANT: Digital Safe Software and Drivers must be downloaded and installed from <https://www.corbyofwindsor.com/software/hotel-safe-software.zip> for the CEU to be able to communicate with a PC.

READING DATA

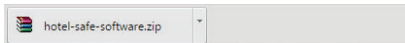
- (1) Go to <https://www.corbyofwindsor.com/software/hotel-safe-software.zip>
The hotel safe software will automatically begin downloading.
- (2) The following warning may appear;



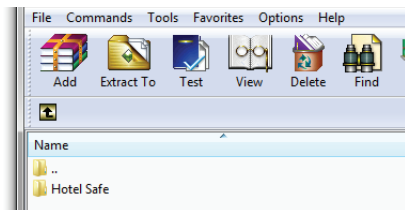
If so, click on the arrow and select **Keep**.



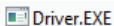
- (3) Click on the download file to open.



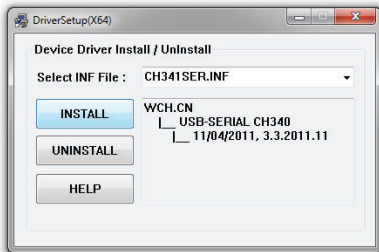
- (4) Open the folder **Hotel Safe**.



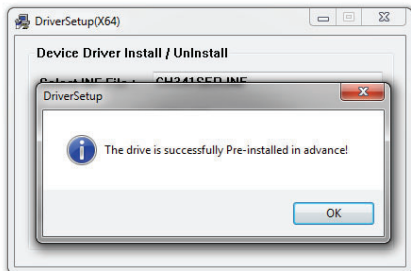
- (5) Double click on **Driver.exe**.



- (6) Click **Install**.



- (7) Once installation is complete click **OK**.



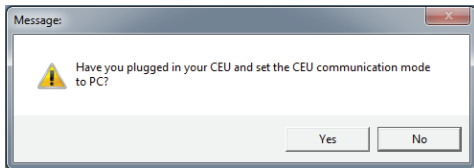
(8) On the CEU Select **CommMode PC**. The CEU will now be able to communicate with the PC.

(9) Plug the CEU into the PC using the **USB to USB cable**.

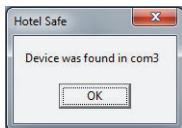
(10) Double click on **HotelSafe.exe**. The software will then open.



(11) Ensure the CEU is plugged into the PC and the communication mode is set to PC. Select **Yes** to search for the CEU.



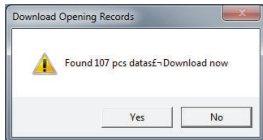
(12) Select **OK**.



(13) Select **Read**.



(14) A message will show how many data entries are stored. Select **Yes** to download the data.



SAVE RECORDS

(1) Follow **Reading Data** stages 1-14 (pages 6-8).

(2) Select **Save As**. The data will be saved as a **.csv** file which can be opened in Microsoft Excel.

PRINT RECORDS

(1) Follow **Reading Data** stages 1-14 (pages 6-8).

(2) Select **Print**. Now follow the instructions on the print dialogue.

AFFIX RECEIPT OR PROOF
OF PURCHASE HERE

GUARANTEE

For your convenience, you are not required to complete a form and return it to us in order to validate your guarantee. However, please ensure that you retain your receipt which will act as both proof of purchase and a guarantee validation document. **We recommend that you attach your receipt to this documentation.**

Your product carries a 12 month guarantee from the date that the original purchaser receives it. If your product fails to operate to its specification due to faulty workmanship or materials during the guarantee period, we will either repair or replace the product. We will use our discretion to determine whether to offer a repair or provide a replacement. The product will not be covered by the guarantee if it has been misused, transformed, modified or altered in any way.

If your product fails within the guarantee period, please ensure that you have all necessary documentation available including proof of purchase (receipt or invoice with serial number, location and date of purchase) in addition to all original undamaged packaging and leaflets etc. It is strongly recommended that you inspect your product carefully before it is used or installed. For full details of your product you should refer to the instruction manual which accompanies the product. You are strongly advised to read this manual carefully in its entirety and to retain it for future reference.

This product guarantee does not affect your statutory rights.



www.firedupcorporation.com

Fired Up Corporation Ltd
Fired Up Buildings
HD1 3LF, UK

Fired Up Corporation
(Ireland) Ltd
71, D02 P593, Dublin

CORBY

COFFRE-FORT NUMÉRIQUE UNITÉ D'URGENCE INFORMATISÉE (UUI)

Ce manuel concerne les modèles suivants:

SFE0003
5324

CONTENU

SECTION 01

	Page
Pièces fournies	10
Mise en garde sur la batterie	10

SECTION 02

Utilisation

Allumer le UUI	11
Éteindre le UUI	11
Menu sur le UUI	11
Régler l'horloge	11
Lire les enregistrements du coffre-fort	11-12
Régler le code d'administration du coffre-fort	12
Régler le code d'administration UUI	12
Ouvrir le coffre-fort	12
Régler la lampe	13
Régler le mode de communication	13

Communication avec un PC

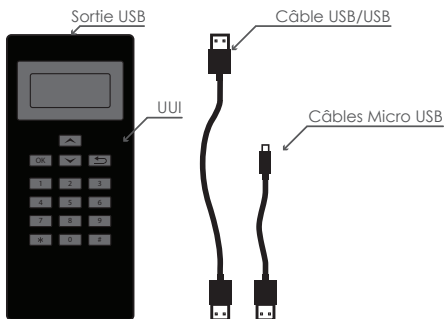
Lecture des données	13-15
Enregistrer les données	15
Imprimer les enregistrements	15

SECTION 03

Garantie et informations de contact	16
-------------------------------------	----

PIÈCES FOURNIES

- 1x UUI
- 1x câble Micro USB
- 1x Câble USB/USB
- 4x Piles AAA




ATTENTION AUX PILES

- L'utilisation de piles rechargeables n'est pas recommandée pour ce produit.
- Ne pas essayer de recharger des piles non rechargeables.
- N'utilisez que des piles du même type ou équivalent à ceux recommandés.
- Faites attention à bien insérer les piles en respectant la polarité.
- Évitez de court-circuiter les contacts du boîtier de la pile ou les bornes de la pile.
- Retirez les piles épuisées du produit.
- Retirez la pile du produit si vous le stockez pendant de longues périodes.
- Retirez la pile si le produit doit être supprimée.
- Éliminez les piles épuisées en toute sécurité et ne jetez jamais de piles dans un feu.

UTILISATION

ALLUMER L'UUI

Insérez 4 piles AAA dans l'UUI.
Appuyez et maintenez  pendant 2 secondes.

ÉTEINDRE L'UUI

Appuyez et maintenez  pendant 2 secondes.












MENU DE L'UUI

1. Enregistrements
 1. Lire l'enregistrement
 2. Vérifier l'enregistrement
 3. Supprimer l'enregistrement
2. Régler l'horloge
 1. Régler l'horloge
 2. Synchroniser l'horloge
3. Définir le code d'administration
 1. Modifier le code PIN du boîtier
 2. Modifier le code PIN de l'UUI
4. Ouvrir le coffre-fort
5. Régler la lampe
6. Imprimer les enregistrements
7. Mode de communication
 1. IO-A
 2. IO-B
 3. USART
 4. PC

* L'impression directe depuis l'UUI n'est pas disponible sur ce modèle. Pour imprimer des enregistrements, consultez la page 8.

RÉGLER L'HORLOGE

Important: Pour garantir des enregistrements de données précis, l'horloge de l'UUI doit être réglée et synchronisée avec le coffre-fort lors de son installation.

- (1) Appuyez sur  ou  sur l'UUI pour choisir **7.Mode de communication**, puis appuyez sur **OK** pour entrer dans le sous-menu. Puis appuyez sur  ou  et choisissez **1. IO-A**, puis appuyez sur **OK**.
- (2) Connectez l'UUI au coffre-fort à l'aide d'un **câble Micro USB**. Après que l'UUI s'allume, appuyez sur  ou  pour choisir **2.Régler l'horloge** et appuyez sur **OK** pour entrer dans le sous-menu.
- (3) Appuyez sur  ou  pour choisir **1.Régler l'horloge** et appuyez sur **OK** pour définir l'heure.
 - A. Entrez un nombre pour définir la date et l'heure
 - B. Appuyez sur **OK** pour enregistrer les paramètres et retourner au menu principal
- (4) Appuyez sur  ou  pour choisir **2.Synchroniser l'horloge** et appuyez sur **OK** pour synchroniser l'heure entre l'UUI et le coffre-fort.
- (5) Appuyez  pour retourner au menu principal.

LIRE LES ENREGISTREMENTS DU COFFRE-FORT

- (1) Appuyez sur  ou  sur l'UUI pour choisir **7.Mode de communication**, puis appuyez sur **OK** pour entrer dans le sous-menu. Puis appuyez sur  ou  et choisissez **1. IO-A**, puis appuyez sur **OK**.
- (2) Connectez l'UUI au coffre-fort à l'aide d'un **câble Micro USB**. Après que l'UUI s'allume, appuyez sur  ou  pour choisir **1.Enregistrements** et appuyez sur **OK** pour entrer dans le sous-menu.

(3) Appuyez sur ▼ ou ▲ sur UUI pour choisir **1.Lire l'enregistrement**, et appuyez sur **OK**. Cela copiera les enregistrements du coffre fort sur UUI. **Remarque** : seules les données d'un seul coffre fort peuvent être stockées sur UUI à la fois.

(4) UUI peut maintenant être déconnecté du coffre-fort.

(5) Pour afficher les enregistrements stockés sur UUI, accédez au menu **1.Enregistrements**, puis appuyez sur ▼ ou ▲ pour choisir **2.Vérifier l'enregistrement**, et appuyez sur **OK** pour afficher les enregistrements stockés sur UUI. Utilisez ▼ ou ▲ pour faire défiler les enregistrements. Appuyez ↩ pour retourner au menu précédent.

(6) TPour afficher les enregistrements sur un PC, suivez les instructions de la page 6 Communication avec PC.

(7) Pour supprimer les enregistrements stockés sur UUI, accédez au menu **1.Enregistrements**, puis appuyez sur ▼ ou ▲ pour choisir **3.Supprimer l'enregistrement**, appuyez sur **OK** pour supprimer les données.

RÉGLER LE CODE ADMINISTRATEUR DU COFFRE-FORT

IMPORTANT: Il n'est pas nécessaire de changer le code d'administration. Le code est utilisé pour la communication entre UUI et le coffre-fort. Les codes d'administration du coffre-fort et d'UUI doivent être identiques, sinon UUI ne pourra pas lire les enregistrements du coffre-fort. Si vous changez le code d'administration, conservez une trace du nouveau code et de l'ancien code.

(1) Appuyez sur ▼ ou ▲ sur UUI pour choisir **7.Mode de communication** et appuyez sur **OK** pour entrer dans le sous-menu. Ensuite, appuyez sur ▼ ou ▲ et choisissez **1. IO-A** et appuyez sur **OK**.

(2) Connectez UUI au coffre-fort à l'aide du **câble USB Micro**. Après que UUI soit allumé, appuyez sur ▼ ou ▲ pour choisir **3.Définir le code d'administration**, puis appuyez sur **OK** pour entrer dans le sous-menu.

(3) Choisissez **1. Modifier le code PIN** du boîtier et appuyez sur **OK** pour modifier le code du coffre-fort.

(4) Entrez le code du gestionnaire d'usine de 6 chiffres (123456) et appuyez sur **OK**.

(5) Entrez un nouveau code de 6 chiffres et appuyez sur **OK**.

(6) Entrez à nouveau le nouveau code de 6 chiffres. L'écran affichera le **succès** ou **l'échec**.

RÉGLER LE CODE ADMINISTRATEUR D'UUI

(1) Allumez UUI, appuyez sur ▼ ou ▲ pour choisir **3.Définir le code d'administration**, puis appuyez sur **OK** pour entrer dans le sous-menu.

(2) Appuyez sur ▼ ou ▲ pour choisir **2. Modifier le code PIN** de l'UUI, appuyez sur **OK** pour modifier le code administrateur d'UUI.

(3) Entrez un code de 6 chiffres, puis appuyez sur **OK**. Veillez à ce que le code administrateur d'UUI soit identique au code administrateur du coffre-fort.

OUVRIR LE COFFRE-FORT

(1) Connectez UUI au coffre-fort à l'aide du **câble micro USB**.

(2) Choisissez **4. Ouvrir le coffre-fort** et appuyez sur **OK**. La porte du coffre-fort s'ouvrira.

CONFIGURER L'ÉCLAIRAGE LED

La lampe LED s'allumera automatiquement lorsque la porte du coffre-fort sera ouverte. Pour activer ou désactiver la lampe LED, suivez la procédure ci-dessous :

(1) Connectez l'UUI au coffre-fort à l'aide du **câble micro USB**. Après que l'UUI a commencé à fonctionner, appuyez sur ▼ ou ▲ pour choisir **5.Régler la lampe**, et appuyez sur **OK**.

(2) Suivez les étapes ci-dessus pour inverser le paramètre.

CONFIGURER MODE DE COMMUNICATION

(1) Connectez l'UUI au coffre-fort à l'aide du **câble micro USB**. Après que l'UUI se soit allumé, appuyez sur ▼ ou ▲ pour choisir **7.Mode de communication**, et appuyez sur **OK** pour entrer dans le sous-menu.

(2) Choisissez le mode de communication souhaité et appuyez sur **OK** (les modes sont expliqués ci-dessous).

IO-A est utilisé pour la communication entre l'UUI et le coffre-fort.

IO-B n'est pas utilisé sur ce coffre-fort.

Un **PC** est utilisé pour la communication entre l'UUI et un ordinateur.

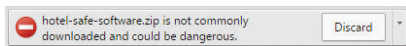
COMMUNICATION AVEC PC

IMPORTANT: Le logiciel et les pilotes de coffre-fort numérique doivent être téléchargés et installés à partir de <https://www.corbyofwindsor.com/software/hotel-safe-software.zip> pour que l'UUI puisse communiquer avec un PC.

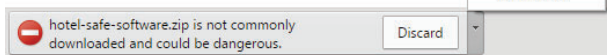
LECTURE DE DONNÉES

(1) Accédez à <https://www.corbyofwindsor.com/software/hotel-safe-software.zip>. Le logiciel de coffre-fort d'hôtel commencera automatiquement à télécharger.

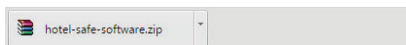
(2) Le message d'avertissement suivant peut apparaître :



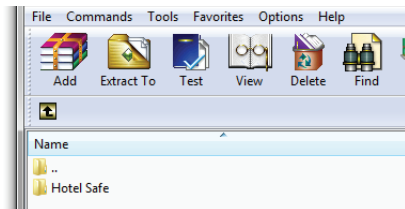
Si c'est le cas, cliquez sur la flèche et sélectionnez **Garder**.



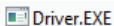
(3) Cliquez sur le fichier de téléchargement pour l'ouvrir.



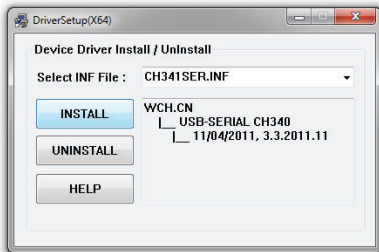
- (4) Ouvrir le dossier **Hotel Safe**.



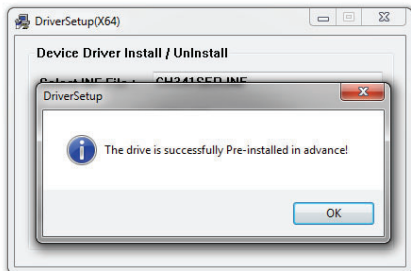
- (5) Double-cliquez sur **Driver.exe**.



- (6) Cliquez sur **Installer**.



- (7) Une fois l'installation terminée, cliquez sur **OK**.



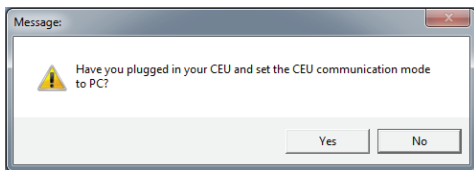
(8) Sur l'UUI, sélectionnez **Mode de communication PC**. L'UUI pourra maintenant communiquer avec l'ordinateur

(9) Branchez l'UUI à l'ordinateur en utilisant le **câble USB / USB**.

(10) Double-cliquez sur **HotelSafe.exe**. Le logiciel s'ouvrira alors.



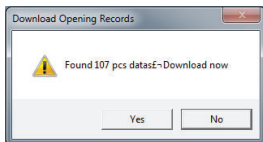
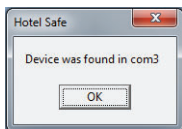
(11) Assurez-vous que l'UUI est branché à l'ordinateur et que le mode de communication est défini sur PC. Sélectionnez **Oui** pour rechercher l'UUI.



(12) Sélectionnez **OK**.

(13) Sélectionnez **Lire**.

(14) Un message affichera le nombre d'entrées de données stockées. Sélectionnez **Oui** pour télécharger les données.



ENREGISTRER LES DONNÉES

(1) Suivez les étapes de **lecture de données** 1-14 (pages 6-8).

(2) Sélectionnez **Enregistrer sous**. Les données seront enregistrées sous forme de fichier **.csv**, qui peut être ouvert dans Microsoft Excel.

IMPRIMER LES DONNÉES

(1) Suivez les étapes de **lecture de données** 1-14 (pages 6-8).

(2) Sélectionnez **Imprimer**. Maintenant, suivez les instructions sur la boîte de dialogue d'impression.

GARANTIE

Pour votre commodité, vous n'êtes pas tenu de remplir un formulaire et de nous le retourner pour valider votre garantie. Cependant, veuillez conserver votre reçu qui agira à la fois en tant que preuve d'achat et document de validation de garantie. **Nous vous recommandons de joindre votre reçu à cette documentation.**

Votre produit bénéficie d'une garantie minimale de 12 mois à compter de la date à laquelle l'acheteur original le reçoit. Si votre produit ne fonctionne pas conformément à ses spécifications en raison d'un défaut de fabrication ou de matériaux pendant la période de garantie, nous réparons ou remplaçons le produit. Nous utiliserons notre jugement pour déterminer s'il est préférable d'offrir une réparation ou de fournir un remplacement. Le produit ne sera pas couvert par la garantie s'il a été mal utilisé, transformé, modifié ou altéré de quelque manière que ce soit.

Si votre produit tombe en panne pendant la période de garantie, veuillez vous assurer d'avoir tous les documents nécessaires, y compris la preuve d'achat (reçu ou facture avec numéro de série, lieu et date d'achat), ainsi que tous les emballages et les dépliants d'origine non endommagés, etc. Il est fortement recommandé d'inspecter soigneusement votre produit avant son utilisation ou son installation. Pour obtenir des informations complètes sur votre produit, veuillez vous référer au manuel d'instruction qui accompagne le produit. Il est fortement conseillé de lire attentivement ce manuel dans son intégralité et de le conserver pour référence future.

Cette garantie sur le produit n'affecte pas vos droits légaux.



www.firedupcorporation.com

Fired Up Corporation Ltd
Fired Up Buildings
HD1 3LF, UK

Fired Up Corporation
(Ireland) Ltd
71, D02 P593, Dublin

CORBY

DIGITALER SICHERHEITSSCHUTZ COMPUTERGESTEUERTES NOTFALL- GERÄT (CEU)

Dieses Handbuch gilt für die folgenden Modelle:

SFE0003
5324

INHALT

ABSCHNITT 01

Seite

Mitgelieferte Teile	18
Batterie Warnung	18

ABSCHNITT 02

Verwendung

Einschalten der CEU	19
Ausschalten der CEU	19
Menü auf der CEU	19
Uhr einstellen	19
Sichere Datensätze lesen	19-20
Sicheren Administrationscode einstellen	20
CEU-Verwaltungscode einstellen	20
Safe öffnen	20
Lampe einstellen	21
Kommunikationsmodus einstellen	21

Kommunikation mit PC

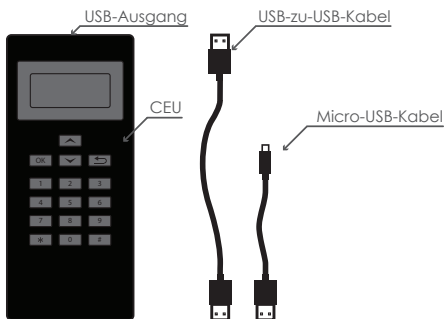
Daten lesen	21-23
Datensätze speichern	23
Datensätze drucken	23

ABSCHNITT 03

Garantie & Kontaktinformationen	24
---------------------------------	----

LIEFERUMFANG

- 1x CEU
- 1x Micro-USB-Kabel
- 1x USB-auf-USB-Kabel
- 4x AAA Batterien



BATTERIE-WARNUNG

- Die Verwendung von wiederaufladbaren Batterien für dieses Produkt wird nicht empfohlen.
- Versuchen Sie nicht, nicht-aufladbare Batterien aufzuladen.
- Verwenden Sie nur Batterien des gleichen oder eines gleichwertigen Batterietyps wie die hier empfohlenen.
- Achten Sie besonders darauf, dass die Batterien richtig eingelegt sind und die Polarität beachtet wird.
- Vermeiden Sie Kurzschlüsse an den Kontakten des Batteriegehäuses oder an den Batteriepolen.
- Entfernen Sie verbrauchte Batterien aus dem Gerät.
- Nehmen Sie die Batterien aus dem Gerät, wenn Sie es über einen längeren Zeitraum verstauen.
- Entfernen Sie die Batterien, wenn das Produkt verschrottet werden soll.
- Entsorgen Sie verbrauchte Batterien sicher und werfen Sie diese niemals in ein Feuer.

VERWENDUNG

EINSCHALTEN DES CEU

Legen Sie 4x AAA-Batterien in das CEU ein.

Drücken Sie die Taste und halten  Sie sie für 2 Sekunden gedrückt.

CEU AUSSCHALTEN

Halten Sie die Taste  2 Sekunden lang gedrückt.

MENÜ AUF DER CEU

1. Aufzeichnungen

1. Datensatz lesen
2. Datensatz prüfen
3. Datensatz löschen

2. Uhrzeit einstellen

1. Uhr einstellen
2. Uhr synchronisieren

3. Einstellung des AdminCodes

1. ÄnderungGehäusePin
2. ÄndernCeUPin

4. Safe öffnen

5. Lampe einstellen

6. Datensätze drucken*





7. Befehlsmodus



1. IO-A
2. IO-B
3. USART
4. PC



* Direktes Drucken von der CEU ist bei diesem Modell nicht möglich. Zum Drucken von Aufzeichnungen siehe Seite 8.

UHR EINSTELLEN

Wichtig: Um genaue Datenaufzeichnungen zu gewährleisten, muss die Uhr auf der CEU eingestellt und mit der Tresoreinheit synchronisiert werden, wenn diese installiert ist.



(1) Drücken Sie  oder  auf der CEU, um **7.CommMode** zu wählen, und drücken Sie **OK**, um das Untermenü zu öffnen. Drücken Sie dann  oder  und wählen Sie **1. IO-A**, und drücken Sie **OK**.

(2) Schließen Sie das CEU mit dem **Micro-USB-Kabel** an den Safe an. Nachdem sich das CEU eingeschaltet hat, drücken Sie  oder , um **2.SetClock** auszuwählen, und drücken Sie **OK**, um in das Untermenü zu gelangen.

(3) Drücken Sie  oder , um **1.SetClock** zu wählen, und drücken Sie **OK**, um die Zeit einzustellen.





A. Geben Sie eine Zahl ein, um Datum und Uhrzeit einzustellen.

B. Drücken Sie **OK**, um die Einstellung zu speichern und zum Hauptmenü zurückzukehren.

(4) Drücken Sie  oder , um **2.SynClock** zu wählen, und drücken Sie **OK**, um die Zeit zwischen CEU und Safe zu synchronisieren.

(5) Drücken Sie  zurück zum Hauptmenü.

TRESORAUFZEICHNUNGEN LESEN

(1) Drücken Sie  oder  am CEU, um **7.CommMode** zu wählen, und drücken Sie **OK**, um das Untermenü aufzurufen. Drücken Sie dann  oder  und wählen Sie **1. IO-A**, und drücken Sie **OK**.

(2) Verbinden Sie das CEU über das **Micro-USB-Kabel** mit dem Safe. Nachdem sich das CEU eingeschaltet hat, drücken Sie  oder , um **1.Records** auszuwählen, und drücken Sie **OK**, um in das Untermenü zu gelangen.

(3) Drücken Sie ▼ oder ▲ am CEU, um **1.ReadRecord** auszuwählen, und drücken Sie **OK**. Dadurch werden die Datensätze des Tresors auf die CEU kopiert. **Hinweis:** Auf dem CEU kann jeweils nur ein Tresordatensatz gespeichert werden.

(4) Die CEU kann nun vom Tresor abgetrennt werden.

(5) Um die auf der CEU gespeicherten Aufzeichnungen einzusehen, rufen Sie das Menü **1.Records** auf, drücken Sie ▼ oder ▲, um **2.CheckRecord** zu wählen, und drücken Sie **OK**, um die auf der CEU gespeicherten Aufzeichnungen einzusehen. Verwenden Sie ▼ oder ▲, um durch die Datensätze zu blättern. Drücken Sie, ↶ um zum vorherigen Menü zurückzukehren.

(6) Um die Aufzeichnungen auf einem PC anzuzeigen, befolgen Sie die Anweisungen auf **Seite 6 Kommunikation mit dem PC**.

(7) Um die auf dem CEU gespeicherten Datensätze zu löschen, rufen Sie das Menü **1.Datensätze auf**, drücken Sie dann ▼ oder ▲, um **3.Datensatz löschen zu wählen**, und drücken Sie **OK**, um die Daten zu löschen.

SAFE-ADMIN-CODE EINSTELLEN

WICHTIG: Es ist nicht notwendig, den Verwaltungscode zu ändern. Der Code wird für die Kommunikation zwischen der CEU und dem Safe verwendet. Der Verwaltungscode des Tresors und der CEU müssen übereinstimmen, da die CEU sonst nicht in der Lage ist, die Datensätze aus dem Tresor zu lesen. Wenn Sie den Verwaltungscode ändern, notieren Sie sich den neuen Code und den alten Code.

(1) Drücken Sie ▼ oder ▲ am CEU, um **7.CommMode** zu wählen, und drücken Sie **OK**, um das Untermenü aufzurufen. Drücken Sie dann ▼ oder ▲ und wählen Sie **1. IO-A**, und drücken Sie **OK**.

(2) Verbinden Sie das CEU über das **Micro-USB-Kabel** mit dem Safe. Nachdem sich das CEU eingeschaltet hat, drücken Sie ▼ oder ▲, um **3.SetAdminCode** zu wählen, und drücken Sie **OK**, um in das Untermenü zu gelangen.

(3) Wählen Sie **1. ModifyCasePin** und drücken Sie **OK**, um den Gehäuse-Pin zu ändern.

(4) Geben Sie den 6-stelligen werkseitig eingestellten Manager-Code (123456) ein und drücken Sie **OK**.

(5) Geben Sie den neuen 6-stelligen Code ein und drücken Sie **OK**.

(6) Geben Sie den neuen 6-stelligen Code erneut ein. Auf dem Bildschirm wird **Erfolg** oder **Misserfolg** angezeigt.

CEU ADMIN CODE EINSTELLEN

(1) Schalten Sie das CEU ein, drücken Sie ▼ oder ▲, um **3.SetAdminCode** zu wählen, und drücken Sie **OK**, um in das Untermenü zu gelangen.

(2) Drücken Sie ▼ oder ▲, um 2 zu wählen. **ModifyCeUPin**, drücken Sie **OK**, um den CEU-Pin zu ändern.

(3) Geben Sie den 6-stelligen Code ein, und drücken Sie **OK**. Vergewissern Sie sich, dass der CEU-Pin mit dem Safe-Administrationscode übereinstimmt.

SAFE ÖFFNEN

(1) Verbinden Sie die CEU über ein **Micro-USB-Kabel** mit dem Safe.

(2) Wählen Sie **4. OpenSafe** und drücken Sie **OK**. Die Tresortür wird geöffnet.

LAMPE EINSTELLEN

Die LED-Lampe schaltet sich automatisch ein, wenn die Tresortür geöffnet wird. Um die LED-Lampe zu deaktivieren oder zu aktivieren, gehen Sie wie folgt vor:

- (1) Verbinden Sie die CEU über ein **Micro-USB-Kabel** mit dem Safe. Nachdem die CEU den Betrieb aufgenommen hat, drücken Sie **▼** oder **▲**, um **5.SetLamp** auszuwählen, und drücken Sie **OK**.
- (2) Gehen Sie wie oben beschrieben vor, um die Einstellung rückgängig zu machen.

KOMMUNIKATIONSMODUS EINSTELLEN

- (1) Verbinden Sie das CEU über ein **Micro-USB-Kabel** mit dem Safe. Nachdem sich das CEU eingeschaltet hat, drücken Sie **▼** oder **▲**, um **7.CommMode** zu wählen, und drücken Sie **OK**, um in das Untermenü zu gelangen.
- (2) Wählen Sie den gewünschten Kommunikationsmodus und drücken Sie **OK** (Modi werden unten erklärt).

IO-A ist für die Kommunikation zwischen dem CEU und dem Safe.

IO-B wird bei diesem Tresor nicht verwendet.

PC ist für die Kommunikation zwischen dem CEU und einem Computer.

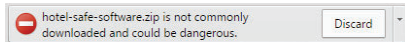
KOMMUNIKATION MIT DEM PC

WICHTIG: Die Software und die Treiber für den digitalen Safe müssen von

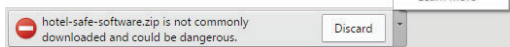
<https://www.corbyofwindsor.com/software/hotel-safe-software.zip> heruntergeladen und installiert werden, damit die CEU mit einem PC kommunizieren kann.

DATEN LESEN

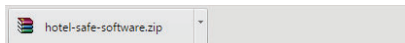
- (1) Rufen Sie **<https://www.corbyofwindsor.com/software/hotel-safe-software.zip>** auf. Das Herunterladen der Hotelsafe-Software beginnt automatisch.
- (2) Möglicherweise erscheint die folgende Warnung:



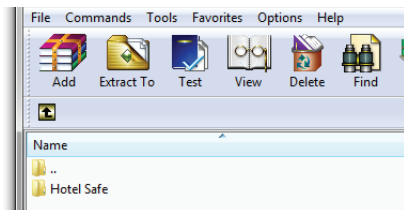
Wenn dies der Fall ist, klicken Sie auf den Pfeil und wählen Sie **Beibehalten**.



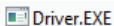
- (3) Klicken Sie auf die heruntergeladene Datei, um sie zu öffnen.



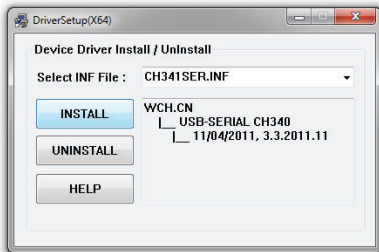
- (4) Öffnen Sie den Ordner **Hotel Safe**.



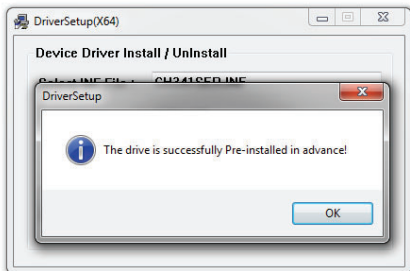
- (5) Doppelklicken Sie auf **Driver.exe**.



- (6) Klicken Sie auf **Installieren**.



- (7) Sobald die Installation abgeschlossen ist, klicken Sie auf **OK**.



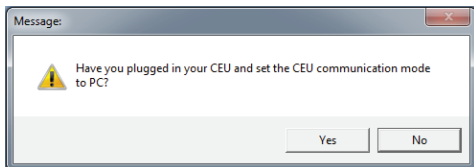
(8) Wählen Sie auf der CEU **CommMode PC**. Die CEU ist nun in der Lage, mit dem PC zu interagieren.

(9) Schließen Sie die CEU über das **USB-zu-USB-Kabel** an den PC an.

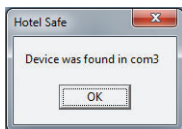
(10) Doppelklicken Sie auf **HotelSafe.exe**. Die Software wird nun geöffnet.



(11) Vergewissern Sie sich, dass die CEU an den PC angeschlossen ist und der Kommunikationsmodus auf PC eingestellt ist. Wählen Sie **Ja**, um nach der CEU zu suchen.



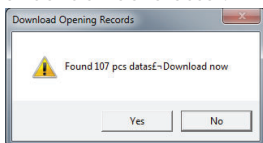
(12) Wählen Sie **OK**.



(13) Wählen Sie **Read**.



(14) In einer Meldung wird angezeigt, wie viele Dateneinträge gespeichert sind. Wählen Sie **Ja**, um die Daten herunterzuladen.



AUFZEICHNUNGEN SPEICHERN

(1) Folgen Sie den Schritten 1-14 zum **Lesen von Daten** (Seite 6-8).

(2) Wählen Sie **Speichern unter**. Die Daten werden als **.csv**-Datei gespeichert, die in Microsoft Excel geöffnet werden kann.

AUFZEICHNUNGEN DRUCKEN

(1) Befolgen Sie die Schritte 1-14 (Seite 6-8) zum **Lesen der Daten**.

(2) Wählen Sie **Drucken**. Befolgen Sie nun die Anweisungen im Druckdialog.

GARANTIE

Aus Gründen der Benutzerfreundlichkeit ist es nicht erforderlich, dass Sie ein Formular ausfüllen und an uns zurücksenden, um Ihre Garantie zu bestätigen. Bitte bewahren Sie jedoch Ihre Quittung auf, die sowohl als Kaufnachweis als auch als Dokument zur Validierung der Garantie dient. **Wir empfehlen Ihnen, Ihre Quittung diesem Dokument beizufügen.**

Für Ihr Produkt gilt eine 12-monatige Garantie ab dem Datum, an dem der Erstkäufer das Produkt erwirbt. Sollte Ihr Produkt während der Garantiezeit aufgrund von Verarbeitungs- oder Materialfehlern nicht entsprechend den vorgegebenen Anforderungen funktionieren, werden wir das Produkt entweder reparieren oder ersetzen. Wir entscheiden nach eigenem Ermessen, ob wir eine Reparatur oder einen Ersatz anbieten. Die Garantie gilt nicht, wenn das Produkt in irgendeiner Weise missbraucht, umgebaut, modifiziert oder verändert wurde.

Wenn Ihr Produkt innerhalb der Garantiezeit versagt, stellen Sie bitte sicher, dass Sie alle erforderlichen Unterlagen zur Verfügung haben, einschließlich des Kaufbelegs (Quittung oder Rechnung mit Seriennummer, Ort und Datum des Kaufs) sowie alle unbeschädigten Originalverpackungen und Bedienungsanleitungen usw. Es wird dringend empfohlen, dass Sie Ihr Produkt vor der Verwendung oder Installation sorgfältig prüfen. Alle Einzelheiten zu Ihrem Produkt finden Sie in der Bedienungsanleitung, die dem Produkt beiliegt. Es wird dringend empfohlen, diese Anleitung vollständig und sorgfältig zu lesen und sie zum späteren Nachschlagen aufzubewahren.

Diese Produktgarantie hat keinen Einfluss auf Ihre gesetzlichen Rechte.



www.firedupcorporation.com

Fired Up Corporation Ltd
Fired Up Buildings
HD1 3LF, UK

Fired Up Corporation
(Ireland) Ltd
71, D02 P593, Dublin

CORBY

SICUREZZA DIGITALE UNITÀ DI EMERGENZA COMPUTERIZZATA (CEU)

Questo manuale è adatto per i seguenti modelli:

SFE0003
5324

CONTENUTI

SEZIONE 01

	Pagina
Parti fornite	26
Precauzioni Batteria	26

SEZIONE 02

Utilizzo

Accendere il CEU	27
Spegnere il CEU	27
Menu sul CEU	27
Impostare l'Orario	27
Letture di Documenti Sicuri	27-28
Imposta Codice Amministratore Sicuro	28
Imposta Codice Amministratore CEU	28
Aprire Cassaforte	28
Impostare la Torcia	29
Imposta la Modalità di Comunicazione	29

Comunicazione tramite PC

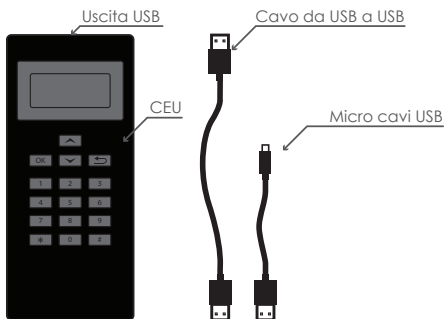
Letture Dati	29-31
Salva Record	31
Stampa Record	31

SEZIONE 03

Garanzia & Informazioni di Contatto	32
-------------------------------------	----

PARTI FORNITE

- 1x CEU
- 1x Micro cavi USB
- 1x Cavo da USB a USB
- 4x Batterie AAA



PRECAUZIONI BATTERIA

- L'uso di batterie ricaricabili non è raccomandato per questo prodotto.
- Non tentare di ricaricare batterie non ricaricabili.
- Utilizzare solo batterie dello stesso tipo o di tipo equivalente a quelle consigliate.
- Prestare particolare attenzione per assicurarsi che le batterie siano inserite correttamente, rispettando la polarità.
- Evitare di cortocircuitare i contatti dell'alloggiamento della batteria o terminali della batteria.
- Rimuovere le batterie scariche dal prodotto.
- Rimuovere la batteria dal prodotto se inutilizzato per lunghi periodi.
- Rimuovere la batteria se il prodotto deve essere rottamato.
- Smaltire le batterie esaurite in modo sicuro e non gettarle mai nel fuoco.

UTILIZZO

ACCENDERE IL CEU

Inserire 4 batterie AAA nel CEU.
Tenere premuto per  2 secondi

SPEGNERE IL CEU

Tenere premuto per  2 secondi.


MENÙ SUL CEU

1. Record
 1. LeggiRecord
 2. ControlloRegistrazione
 3. EliminaRecord
2. ImpostaOrologio
 1. ImpostaOrologio
 2. SinOrologio
3. ImpostaCodiceGestore
 1. ModificaCasePin
 2. ModificaCeuPin
4. ApriCassaforte
5. ImpostaForcia
6. StampaRecord*
7. ModalitàComunicazione
 1. IO-A
 2. IO-B
 3. USART
 4. PC

* Stampa diretta da CEU non disponibile su questo modello. Per stampare i record vedi pagina 8.

IMPOSTARE L'OROLOGIO

Importante: per garantire registrazioni accurate dei dati, l'orologio su CEU deve essere impostato e sincronizzato con la cassaforte una volta installata.

- (1) Premere ▼ o ▲ su CEU per scegliere **7.ModalitàComunicazione** e premere **OK** per accedere al sottomenu. Quindi premere ▼ o ▲ e scegliere **1. IO-A**, quindi premere **OK**.
- (2) Collegare CEU alla cassaforte utilizzando il **cavo micro USB**. Dopo l'attivazione del CEU, premere ▼ o ▲ per scegliere **2.ImpostaOrologio** e premere **OK** per accedere al sottomenu.
- (3) Premere ▼ o ▲ per scegliere **1.ImpostaOrologio** e premere **OK** per impostare l'ora.
A. Immettere il numero per impostare la data e l'ora
B. Premere **OK** per salvare le impostazioni e tornare al menu principale
- (4) Premere ▼ o ▲ per scegliere **2.SinOrologio** e premere **OK** per sincronizzare l'ora tra CEU e cassaforte.
- (5) Premere  per tornare al menu principale.

LETTURA REGISTRI SICURI

- (1) Premere ▼ o ▲ su CEU per scegliere **7.ModalitàComunicazione** e premere **OK** per accedere al sottomenu. Quindi premere ▼ o ▲ e scegliere **1. IO-A**, quindi premere **OK**.
- (2) Collegare CEU alla cassaforte utilizzando il **cavo micro USB**. Dopo l'attivazione di CEU, premere ▼ o ▲ per scegliere **1.Records** e premere **OK** per accedere al sottomenu.

(3) Premere ▼ o ▲ su CEU per scegliere **1.LeggiRecord** e premere **OK**. Questo copierà i registri delle casseforti nel CEU. **Nota:** nel CEU è possibile memorizzare un solo dato di cassaforte alla volta.

(4) Ora il CEU può essere scollegato dalla cassaforte.

(5) Per visualizzare i record memorizzati nella CEU, accedere al menu **1.Records**, quindi premere ▼ o ▲ per scegliere **2.ControlloRecord** e premere **OK** per visualizzare i record memorizzati nella CEU. Utilizzare ▼ o ▲ per scorrere i record. Premere ↶ per tornare al menu precedente.

(6) Per visualizzare le registrazioni su un PC, seguire le istruzioni a **Pagina 6 Comunicazione con il PC**.

(7) Per eliminare i record memorizzati nella CEU, accedere al menu **1.Records**, quindi premere ▼ o ▲ per scegliere **3.EliminaRecord**, premere **OK** per eliminare i dati.

IMPOSTARE CODICE GESTORE SICURO

IMPORTANTE: non è necessario modificare il codice di gestione. Il codice viene utilizzato per la comunicazione tra la CEU e la cassaforte. I codici amministratore cassaforte e CEU devono essere uguali, altrimenti la CEU non sarà in grado di leggere i record dalla cassaforte. In caso di modifica del codice di amministrazione, tenere traccia del nuovo codice e del vecchio codice.

(1) Premere ▼ o ▲ su CEU per scegliere **7.ModalitàComunicazione** e premere **OK** per accedere al sottomenu. Quindi premere ▼ o ▲ e scegliere **1. IO-A**, quindi premere **OK**.

(2) Collegare CEU alla cassaforte utilizzando il **cavo micro USB**. Dopo l'attivazione di CEU, premere ▼ o ▲ per scegliere **3.ImpostareCodiceGestore** e premere **OK** per accedere al sottomenu.

(3) Scegliere **1. ModificaCasePin** e premere **OK** per modificare il pin della custodia.

(4) Immettere il codice gestore delle impostazioni di default a 6 cifre (123456) e premere **OK**.

(5) Immettere il nuovo codice a 6 cifre e premere **OK**.

(6) Immettere nuovamente il nuovo codice a 6 cifre. Lo schermo mostrerà il **successo** o il **fallimento**.

IMPOSTA CODICE GESTORE CEU

(1) Attivare CEU, premere ▼ o ▲ per scegliere **3.ImpostaCodiceGestore** e premere **OK** per accedere al sottomenu.

(2) Premere ▼ o ▲ per scegliere **2. ModificaCeUPin**, premere **OK** per modificare il pin CEU.

(3) Immettere il codice a 6 cifre e premere **OK**. Assicurati che il pin CEU sia lo stesso del codice amministratore sicuro.

APRIRE LA CASSAFORTE

(1) Collegare CEU alla cassaforte utilizzando il **cavo micro USB**.

(2) Scegliere **4. AprireInSicurezza** e premere **OK**. La porta della cassaforte si aprirà.

IMPOSTARE LA TORCIA

La lampada a LED si accenderà automaticamente all'apertura della porta della cassaforte. Per disabilitare o abilitare la lampada LED seguire la procedura sotto;

(1) Collegare CEU alla cassaforte utilizzando il **cavo micro USB**. Dopo che CEU inizia a funzionare, premere ▼ o ▲ per scegliere **5.SetLamp** e premere **OK**.

(2) Seguire quanto sopra per invertire l'impostazione.

IMPOSTARE LA MODALITÀ DI COMUNICAZIONE

(1) Collegare CEU alla cassaforte utilizzando il **cavo micro USB**. Dopo l'attivazione di CEU, premere ▼ o ▲ per scegliere **7.CommMode** e premere **OK** per accedere al sottomenu.

(2) Scegliere la modalità di comunicazione desiderata e premere **OK** (modalità spiegate di seguito).

IO-A è per la comunicazione tra il CEU e la cassaforte.

IO-B non è utilizzato su questa cassaforte.

PC è per la comunicazione tra il CEU e un computer.

COMUNICAZIONE CON PC

IMPORTANTE: il software e i driver Digital Safe devono essere scaricati e installati da

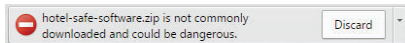
<https://www.corbyofwindsor.com/software/hotel-safe-software.zip> affinché il CEU sia in grado di comunicare con un PC.

DATI DI LETTURA

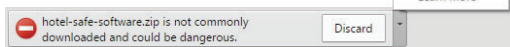
(1) Si prega di consultare

<https://www.corbyofwindsor.com/software/hotel-safe-software.zip> Il software per la cassaforte da posizionare in hotel inizierà a scaricarsi automaticamente.

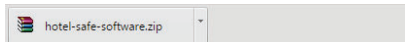
(2) Potrebbe apparire il seguente avviso;



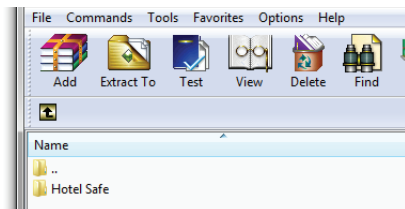
In tal caso, fare clic sulla freccia e selezionare **Mantieni**.



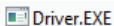
(3) Fare clic sul file di download per aprirlo.



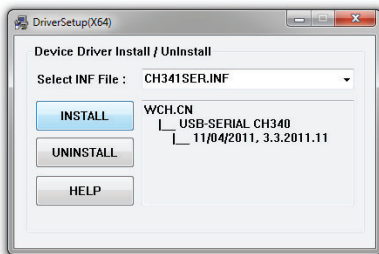
- (4) Aprire la cartella **Hotel Safe**.



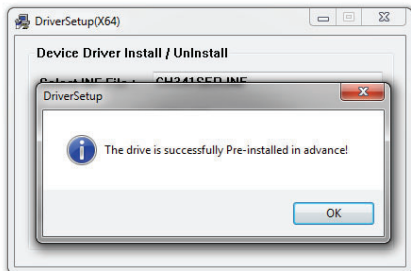
- (5) Fare doppio clic su **Driver.exe**.



- (6) Fare clic su **Installa**.




- (7) Al termine dell'installazione, fare clic su **OK**.



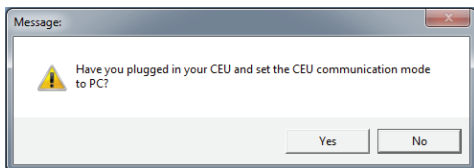
(8) Sul **PC CEU** selezionare **Modalità Comunicazione**. Il CEU sarà ora in grado di comunicare con il PC.

(9) Collegare il CEU al PC utilizzando il **cavo da USB a USB**.

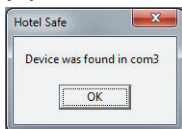
(10) Fare doppio clic su **HotelSafe.exe**. Il software si aprirà.

 **HotelSafe.exe**

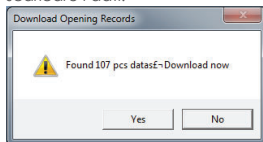
(11) Assicurarsi che il CEU sia collegato al PC e che la modalità di comunicazione **sia** impostata su PC.



(12) Selezionare **OK**. (13) Selezionare **Leggi**.



(14) Un messaggio mostrerà quante voci di dati sono memorizzate. Selezionare **Si** per scaricare i dati.



SALVARE RECORD

(1) Seguire le **fasi di lettura** dei dati 1-14 (pagine 6-8).

(2) Selezionare **Salva con nome**. I dati verranno salvati come file **.csv** che può essere aperto in Microsoft Excel.

PRINT STAMPARE RECORD

(1) Seguire le **fasi di lettura** dei dati 1-14 (pagine 6-8).

(2) Selezionare **Stampa**. Poi seguire le istruzioni sulla finestra di dialogo dedicata alla stampa.

GARANZIA

Per comodità, non è necessario compilare un modulo e restituircelo per convalidare la garanzia. Tuttavia, assicurati di conservare la ricevuta che fungerà sia da prova d'acquisto che da documento di convalida della garanzia. **Si consiglia di allegare la ricevuta a questa documentazione.**

Il tuo prodotto è coperto da una garanzia di 12 mesi dalla data in cui l'acquirente originale lo riceve. Se il prodotto non dovesse funzionare secondo le specifiche a causa di difetti di fabbricazione o materiali durante il periodo di garanzia, ripareremo o sostituiremo il prodotto. Useremo la nostra discrezione per determinare se offrire una riparazione o fornire una sostituzione. Il prodotto non sarà coperto dalla garanzia se è stato utilizzato impropriamente, trasformato, modificato o alterato in qualsiasi modo.

Se il prodotto si dovesse rompere entro il periodo di garanzia, assicurarsi di disporre di tutta la documentazione necessaria, inclusa la prova di acquisto (scontrino o fattura con numero di serie, luogo e data di acquisto) oltre a tutti gli imballaggi originali non danneggiati, foglietti illustrativi, ecc. consiglia di ispezionare attentamente il prodotto prima di utilizzarlo o installarlo. Per i dettagli completi del prodotto, fare riferimento al manuale di istruzioni che accompagna il prodotto. Si consiglia vivamente di leggere attentamente questo manuale nella sua interezza e di conservarlo per future consultazioni.

Questa garanzia non pregiudica i tuoi diritti legali.



www.firedupcorporation.com

Fired Up Corporation Ltd
Fired Up Buildings
HD1 3LF, Regno Unito

Fired Up Corporation
(Ireland) Ltd
71, D02 P593, Dublino

CORBY

CAJA FUERTE DIGITAL UNIDAD INFORMÁTICA DE EMERGENCIA (CEU)

Este manual es para los siguientes modelos:

SFE0003
5324

CONTENIDO

SECCIÓN 01

	Página
Piezas suministradas	34
Precaución de batería	34

SECCIÓN 02

Uso

Encienda la CEU	35
Apague la CEU	35
Menú en la CEU	35
Establecer reloj	35
Lectura de registros de la caja de seguridad	35-36
Establecer el Código de Administrador de la caja	36
Establecer el código de Administrador de la CEU	36
Abrir caja fuerte	36
Establecer lámpara	37
Establecer Modo de Comunicación	37

Comunicación con la Computadora

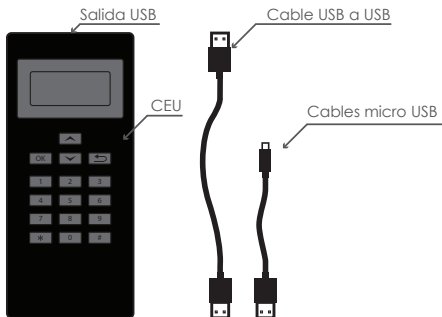
Lectura de datos	37-39
Guardar registros	39
Imprimir registros	39

SECCIÓN 03

Garantía e información de contacto	40
------------------------------------	----

PIEZAS SUMINISTRADAS

- 1x CEU
- 1x cable micro USB
- 1x Cable USB a USB
- 4x Baterías AAA



PRECAUCIÓN DE BATERÍA

- No se recomienda el uso de baterías recargables para este producto.
- No intente recargar baterías no recargables.
- Utilice únicamente baterías del mismo tipo o similares a las recomendadas.
- Tenga especial cuidado para asegurarse de que las baterías estén colocadas correctamente, observando la polaridad.
- Evite hacer cortocircuito en los contactos de la carcasa de la batería o en los terminales de la batería.
- Retire las baterías agotadas del producto.
- Retire la batería del producto si va a guardarlo por mucho tiempo.
- Retire la batería si el producto se va a desechar.
- Deseche las baterías agotadas de manera segura y nunca las arroje al fuego.

USO

ENCIENDA LA CEU

Coloque 4 baterías AAA en la CEU.
Mantenga presionado  durante 2 segundos..

APAGAR LA CEU

Mantenga presionado  durante 2 segundos..












MENÚ EN LA CEU

1. Registros
 1. Leer registro
 2. Registro de verificación
 3. Eliminar registro
2. Establecer reloj
 1. Establecer reloj
 2. Reloj sincronizado
3. Establecer Código de Administrador
 1. Modificar PIN de la caja
 2. Modificar PIN de la Ceu
4. Caja Fuerte abierta
5. Establecer lámpara
6. Imprimir registros*
7. Modo de Comunicación
 1. IO-A
 2. IO-B
 3. Módulo USART
 4. Computadora







* Impresión directa desde la CEU no disponible en este modelo. Para imprimir registros, consulte la página 8.

ESTABLECER RELOJ

Importante: Para garantizar registros de datos precisos, el reloj en la CEU debe configurarse y sincronizarse con la caja de seguridad cuando se instala.

- (1) Presione  o  en la CEU para elegir **7.CommMode**, y presione **OK** para ingresar al submenú. Luego presione  o  y elija **1. IO-A**, y presione **OK**.
- (2) Conecte la CEU a la caja fuerte mediante un **cable micro USB**. Después de que CEU se encienda, presione  o  para elegir **2.SetClock**, y presione **OK** para ingresar al submenú.
- (3) Presione  o  para elegir **1.SetClock** y presione **OK** para configurar la hora.
 - A. Ingrese el número para configurar la fecha y la hora
 - B. Presione **OK** para guardar la configuración y volver al menú principal.
- (4) Presione  o  para elegir **2.SynClock** y presione **OK** para sincronizar la hora entre CEU y la caja fuerte.
- (5) Presione  volver al menú principal.

LECTURA DE REGISTROS DE LA CAJA DE SEGURIDAD

- (1) Presione  o  en la CEU para elegir **7.CommMode**, y presione **OK** para ingresar al submenú. Luego presione  o  y elija **1. IO-A**, y presione **OK**.
- (2) Conecte la CEU con la caja fuerte mediante un **cable micro USB**. Después de que CEU se encienda, presione  o  para elegir **1.Records**, y presione **OK** para ingresar al submenú.

(3) Presione ▼ o ▲ en la CEU para elegir **1.ReadRecord**, y presione **OK**. Esto copiará los registros de las cajas fuertes a la CEU. **Nota:** Solo se pueden almacenar datos de una caja fuerte en la CEU a la vez.

(4) Ahora puede desconectar la CEU de la caja fuerte.

(5) Para ver los registros almacenados en la CEU, ingrese al menú **1.Records**, luego presione ▼ o ▲ para elegir **2.CheckRecord**, y presione **OK** para ver los registros almacenados en la CEU. Utilice ▼ o ▲ para desplazarse por los registros. Presione ↩ "return" para volver al menú anterior.

(6) Para ver los registros en una Computadora, siga las instrucciones en la **página 6: Comunicación con la Computadora**.

(7) Para eliminar los registros almacenados en la CEU, ingrese al menú **1.Records**, luego presione ▼ o ▲ para elegir **3.DeleteRecord**, presione **OK** para eliminar los datos.

ESTABLECER CÓDIGO DE ADMINISTRADOR DE LA CAJA FUERTE

IMPORTANTE: No es necesario cambiar el Código de Administrador. El código se utiliza para la comunicación entre la CEU y la caja fuerte. Los códigos de administrador de la caja fuerte y la CEU deben ser los mismos; de lo contrario, la CEU no podrá leer los registros de la caja fuerte. Si cambia el Código de Administrador, mantenga un registro del código nuevo y del código anterior.

(1) Presione ▼ o ▲ en la CEU para elegir **7.CommMode**, y presione **OK** para ingresar al submenú. Luego presione ▼ o ▲ y elija **1. IO-A**, y presione **OK**.

(2) Conecte la CEU con la caja fuerte mediante un **cable micro USB**. Después de que la CEU se encienda, presione ▼ o ▲ para elegir **3.SetAdminCode**, y presione **OK** para ingresar al submenú.

(3) Elija **1. ModifyCasePin** y presione **OK** para modificar el PIN de la caja.

(4) Ingrese el código del administrador de configuración de fábrica de 6 dígitos (123456) y presione **OK**.

(5) Ingrese el nuevo código de 6 dígitos y presione **OK**.

(6) Introduzca de nuevo el nuevo código de 6 dígitos. La pantalla mostrará **"success or failure"**.

ESTABLECER CÓDIGO DE ADMINISTRADOR DE LA CEU

(1) Encienda la CEU, presione ▼ o ▲ para elegir **3.SetAdminCode**, y presione **OK** para ingresar al submenú.

(2) Presione ▼ o ▲ para elegir **2. ModifyCeuPin**, presione **OK** para modificar el pin de la CEU.

(3) Ingrese el código de 6 dígitos y presione **OK**. Asegúrese de que el pin de la CEU sea el mismo que el Código de Administrador de la caja.

ABRIR CAJA FUERTE

(1) Conecte la CEU con la caja fuerte mediante un **cable micro USB**.

(2) Elija **4. OpenSafe** y presione **OK**. La puerta de la caja fuerte se abrirá.

ESTABLECER LÁMPARA

La lámpara LED se encenderá automáticamente cuando se abra la puerta de la caja fuerte. Para deshabilitar o habilitar la lámpara LED, siga el procedimiento a continuación:

(1) Conecte la CEU con la caja fuerte mediante un **cable micro USB**. Después de que la CEU comience a funcionar, presione ▼ o ▲ para elegir **5.SetLamp**, y presione **OK**.

(2) Siga lo anterior para invertir la configuración.

CONFIGURAR EL MODO DE COMUNICACIÓN

(1) Conecte la CEU con la caja fuerte mediante un **cable micro USB**. Después de que la CEU se encienda, presione ▼ o ▲ para elegir **7.CommMode**, y presione **OK** para ingresar al submenú.

(2) Elija el Modo de Comunicación deseado y presione **OK** (los modos se explican a continuación).

IO-A es para la comunicación entre la CEU y la caja fuerte.

IO-B no se utiliza en esta caja fuerte.

PC es para la comunicación entre la CEU y una Computadora.

COMUNICACIÓN CON LA COMPUTADORA

IMPORTANT: El software y los controladores de la caja fuerte digital, deben descargarse e instalarse desde:

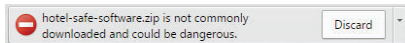
<https://www.corbyofwindsor.com/software/hotel-safe-software.zip>, para que la CEU pueda comunicarse con una Computadora.

LECTURA DE DATOS

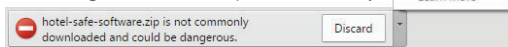
(1) Vaya a <https://www.corbyofwindsor.com/software/hotel-safe-software.zip>

El software de la caja fuerte del hotel comenzará a descargarse automáticamente.

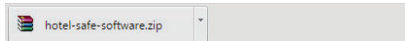
(2) Puede aparecer la siguiente advertencia:



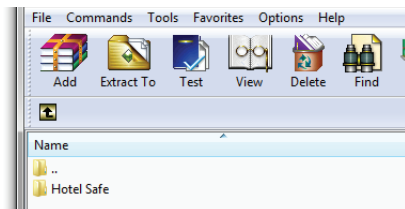
Si es así, haga clic en la flecha y seleccione **“Keep”**.



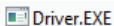
(3) Haga clic en el archivo de descarga para abrirlo.



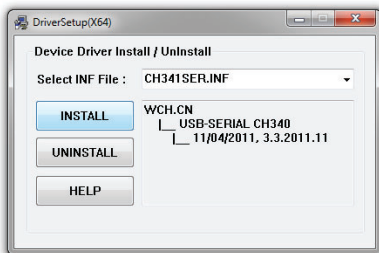
- (4) Abra la carpeta **Hotel Safe**.



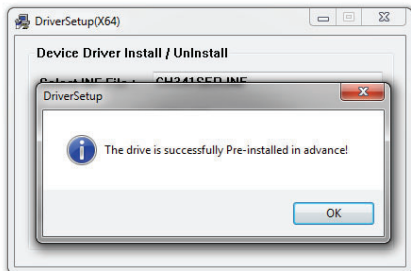
- (5) Haga doble clic en **Driver.exe**.



- (6) Haga clic en **Install**.



- (7) Una vez completada la instalación, haga clic en **OK**.



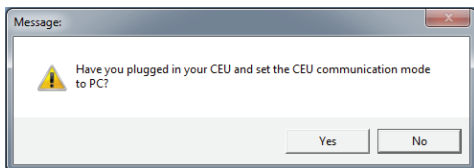
(8) En la CEU seleccione **CommMode PC**. La CEU ahora podrá comunicarse con la Computadora.

(9) Conecte la CEU a la Computadora utilizando el **cable USB a USB**.

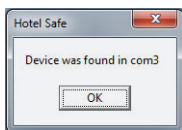
(10) Haga doble clic en **HotelSafe.exe**. A continuación, se abrirá el software.



(11) Asegúrese de que la CEU esté conectada a la Computadora, y que el modo de comunicación esté configurado en "PC". Seleccione **"Yes"** para buscar la CEU.



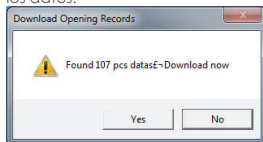
(12) Seleccione **OK**.



(13) Seleccione **Leer**.



(14) Un mensaje mostrará cuántas entradas de datos se almacenan. Seleccione **"Yes"** para descargar los datos.



GUARDAR REGISTROS

(1) Siga las etapas de lectura de datos 1 a 14 (páginas 6 a 8).

(2) Seleccione **"Save As"**. Los datos se guardarán como un archivo **.csv** que se puede abrir en Microsoft Excel.

IMPRIMIR REGISTROS

(1) Siga las etapas de **lectura de datos** 1 a 14 (páginas 6 a 8).

(2) Seleccione **Imprimir**. Ahora siga las instrucciones en el diálogo de impresión.

GARANTÍA

Para su comodidad, no es necesario que complete un formulario y nos lo devuelva para validar su garantía. Sin embargo, asegúrese de conservar su recibo, que actuará como comprobante de compra y como documento de validación de la garantía. **Le recomendamos que adjunte su recibo a esta documentación.**

Su producto tiene una garantía mínima de 12 meses a partir de la fecha en que el comprador original lo recibe. Si su producto no funciona según sus especificaciones, debido a defectos de mano de obra o materiales, durante el período de garantía, repararemos o reemplazaremos el producto. Usaremos nuestra discreción para determinar si ofreceremos una reparación o un reemplazo del mismo. El producto no estará cubierto por la garantía si ha sido mal utilizado, transformado, modificado o alterado de cualquier forma.

Si su producto falla dentro del período de garantía, asegúrese de tener disponible toda la documentación necesaria, incluido el comprobante de compra (recibo o factura con número de serie, ubicación y fecha de compra), además de todos los empaques y folletos originales en buen estado, etc. Se recomienda enfáticamente que inspeccione su producto cuidadosamente antes de usarlo o instalarlo. Para obtener detalles completos de su producto, debe consultar el manual de instrucciones que acompaña al producto. Le recomendamos encarecidamente que lea atentamente este manual en su totalidad y que lo conserve para futuras consultas.

La garantía de este producto no afecta a sus derechos legales.



www.firedupcorporation.com

Fired Up Corporation Ltd
Fired Up Buildings
HD1 3LF, UK

Fired Up Corporation
(Ireland) Ltd
71, D02 P593, Dublin

CORBY

BEZPIECZEŃSTWO CYFROWE SKOMPUTERYZOWANY ODDZIAŁ RATUNKOWY

Niniejsza instrukcja dotyczy następujących modeli:

SFE0003
5324

SPIS TREŚCI

SEKCJA 01

Dostarczane części	Strona
Ostrzeżenie Odnośnie Baterii	42
	42

SEKCJA 02

Użyj

Włączanie CEU	43
Wyłączanie CEU	43
Menu w CEU	43
Ustawianie zegara	43
Odczytanie bezpiecznych zapisów	43-44
Ustaw kod administratora	44
Ustaw kod administratora CEU	44
Otwórz sejf	44
Ustaw lampę	45
Ustaw tryb komunikacji	45

Komunikacja z PC

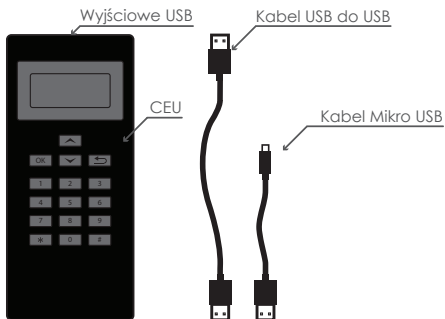
Odczyt danych	45-47
Zapisywanie zapisów	47
Drukowanie zapisów	47

SEKCJA 03

Gwarancja i informacje kontaktowe	48
-----------------------------------	----

ZAŁĄCZONE CZĘŚCI

- 1x CEU
- 1x Kabel Mikro USB
- 1x Kabel USB do USB
- 4x Baterie AAA



OSTRZEŻENIE ODNOŚNIE BATERII

- Nie zaleca się stosowania baterii wielokrotnego użytku w tym produkcie.
- Nie należy próbować ładować baterii nie nadających się do ponownego ładowania.
- Należy używać wyłącznie baterii tego samego lub równoważnego typu, co zalecane.
- Należy zwrócić szczególną uwagę na prawidłowe włożenie baterii, przestrzegając polaryzacji.
- Unikać zwarcia styków obudowy baterii lub końcówek baterii.
- Wyjmij wyczerpane baterie z produktu.
- Wyjąć baterię z produktu w przypadku nie używania przez dłuższy czas.
- Usuń baterię, jeśli produkt ma być utylizowany.
- Zużytych baterii należy pozbywać się w bezpieczny sposób i nigdy nie wrzucać ich do ognia.

UŻYJ

WŁĄCZANIE CEU

Włóż do CEU 4x baterie AAA.

Naciśnij i przytrzymaj  przez 2 sekundy.

WYŁĄCZANIE CEU

Naciśnij i przytrzymaj  przez 2 sekundy.

MENU NA CEU

1. Zapisy
 1. Odczytaj zapis
 2. Sprawdź zapis
 3. Usunięcie zapisu
2. Ustawianie zegara
 1. Ustawianie zegara
 2. Synchronizacja zegara
3. Ustaw kod administratora
 1. Zmodyfikuj kod pin obudowy
 2. Zmodyfikuj kod PIN Ceu
4. Otwórz sejf
5. Ustaw lampę
6. Wydrukuj zapisy
7. Tryb komunikacji
 1. IO-A
 2. IO-B
 3. USART
 4. PC

* Bezpośredni wydruk z CEU nie jest dostępny w tym modelu. Aby wydrukować zapis zobacz strona 8.

USTAWIENIA ZEGARA

Ważne: Aby zapewnić dokładne zapisy danych, zegar w CEU musi być ustawiony i zsynchronizowany z sejfem po zainstalowaniu.

(1) Naciśnij ▼ lub ▲ na CEU, aby wybrać **7.CommMode** i naciśnij **OK**, aby wejść do podmenu. Następnie naciśnij ▼ lub ▲ i wybierz **1. IO-A**, i naciśnij **OK**.

(2) Podłącz CEU do sejfu za pomocą kabla **Micro USB**. Po włączeniu się CEU, naciśnij ▼ lub ▲, aby wybrać **2.SetClock**, i naciśnij **OK**, aby wejść do podmenu.

(3) Naciśnij ▼ lub ▲ aby wybrać **1.SetClock** i naciśnij **OK** aby ustawić czas.

A. Wprowadź numer, aby ustawić datę i czas

B. Naciśnij **OK**, aby zapisać ustawienia i powrócić do głównego menu.

(4) Naciśnij ▼ lub ▲, aby wybrać **2.SynClock**, i naciśnij **OK**, aby zsynchronizować czas między CEU i sejfem.

(5) Naciśnij  powrót do menu głównego.

ODCZYTYWANIE ZAPISÓW BEZPIECZEŃSTWA

(1) Naciśnij ▼ lub ▲ na CEU, aby wybrać **7.CommMode** i naciśnij **OK**, aby wejść do podmenu. Następnie naciśnij ▼ lub ▲ i wybierz **1. IO-A**, i naciśnij **OK**.

(2) Połącz CEU z sejfem za pomocą kabla **Micro USB**. Po włączeniu się CEU, naciśnij ▼ lub ▲, aby wybrać **1.Records**, i naciśnij **OK**, aby wejść w podmenu.

(3) PNaciśnij ▼ lub ▲ na CEU, aby wybrać **1.ReadRecord**, i naciśnij **OK**. Spowoduje to skopiowanie zapisów sejfów do CEU. **Uwaga:** Tylko jeden sejf może być przechowywany w CEU w tym samym czasie.

(4) Teraz można odłączyć CEU od sejfu.

(5) Aby przejrzeć zapisy przechowywane w CEU wejdź do menu **1.Zapisy**, następnie naciśnij ▼ lub ▲, aby wybrać **2.CheckRecord**, i naciśnij **OK**, aby przejrzeć zapisy przechowywane w CEU. Użyj ▼ lub ▲, aby przewijać zapisy. Naciśnij, ↵ aby powrócić do poprzedniego menu.

(6) Aby przeglądać zapisy na komputerze PC postępuj zgodnie z instrukcjami na **stronie 6 Komunikacja z PC**.

(7) Aby usunąć zapisy przechowywane w CEU wejdź do menu **1.Records**, następnie naciśnij ▼ lub ▲ aby wybrać **3.DeleteRecord**, naciśnij **OK** aby usunąć dane.

USTAW KOD ADMINISTRATORA

WAŻNE: Zmiana kodu administracyjnego nie jest konieczna. Kod ten służy do komunikacji między CEU a sejfem. Kody administracyjne sejfu i CEU muszą być takie same, w przeciwnym razie CEU nie będzie w stanie odczytać zapisów z sejfu. W przypadku zmiany kodu administracyjnego należy zachować zapis nowego kodu i starego kodu.

(1) Naciśnij ▼ lub ▲ na CEU, aby wybrać **7.CommMode** i naciśnij **OK**, aby wejść do podmenu. Następnie naciśnij ▼ lub ▲ i wybierz **1. IO-A**, i naciśnij **OK**.

(2) Połącz CEU z sejfem za pomocą **kabla Micro USB**. Po włączeniu się CEU, naciśnij ▼ lub ▲ aby wybrać **3.SetAdminCode**, i naciśnij **OK** aby wejść do podmenu.

(3) Wybierz **1. ModifyCasePin** i wciśnij **OK** aby zmodyfikować pin.

(4) Wprowadź 6-cyfrowy kod fabryczny administratora (123456) i naciśnij **OK**.

(5) Wprowadź nowy 6-cyfrowy kod i naciśnij **OK**.

(6) Wprowadź ponownie nowy 6 cyfrowy kod. Na ekranie pojawi się informacja o **powodzeniu** lub **niepowodzeniu**.

USTAW CEU KOD ADMINISTRATORA

(1) Włącz CEU, naciśnij ▼ lub ▲ aby wybrać **3.SetAdminCode**, i naciśnij **OK** aby wejść do podmenu.

(2) Naciśnij ▼ lub ▲, aby wybrać **2. ModifyCeuPin**, naciśnij **OK**, aby zmodyfikować CEU pin.

(3) Wprowadź 6 cyfrowy kod i naciśnij **OK**. Upewnij się, że kod CEU jest taki sam jak kod administratora.

OTWARCIE BEZPIECZEŃSTWA

(1) Połącz CEU z sejfem przy użyciu **kabla Micro USB**

(2) Wybierz **4.OtwórzSejf** i przyciśnij **OK**. Drzwi sejfu otworzą się.

KONTROLKI

Lampa LED włączy się automatycznie po otwarciu drzwi sejf. Aby wyłączyć lub włączyć lampkę LED należy postępować zgodnie z poniższą procedurą:

(1) Połącz CEU z sejfem za pomocą **kabla Micro USB**. Po rozpoczęciu pracy CEU, naciśnij ▼ lub ▲ aby wybrać **5.SetLamp** i naciśnij **OK**.

(2) Postępuj zgodnie z powyższym aby odwrócić ustawienia.

WYBIERZ TRYB POŁĄCZENIA

(1) Połącz CEU z sejfem za pomocą **kabla Micro USB**. Po włączeniu się CEU, naciśnij ▼ lub ▲ aby wybrać **7.CommMode**, i naciśnij **OK** aby wejść do podmenu.

(2) Wybierz pożądany tryb komunikacji i naciśnij **OK** (tryby wyjaśnione poniżej).

IO-A jest dla połączenia pomiędzy CEU a sejfem.

IO-B nie jest używany w tym sejfie.

PC jest do połączenia pomiędzy CEU a komputerem.

POŁĄCZENIE Z PC

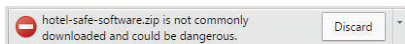
WAŻNE: Oprogramowanie i sterowniki Digital Safe muszą być pobrane i zainstalowane z

<https://www.corbyofwindsor.com/software/hotel-safe-software.zip> aby umożliwić CEU komunikację z PC.

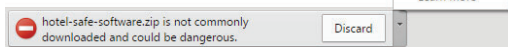
DANE DO ODCZYTU

(1) Idź do **<https://www.corbyofwindsor.com/software/hotel-safe-software.zip>**
The hotel safe software will automatically begin downloading.

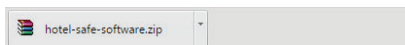
(2) Może pojawić się następujące ostrzeżenie:



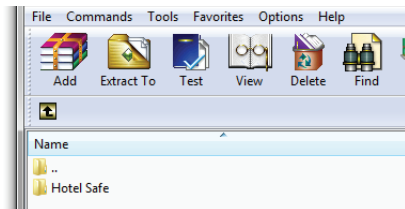
Jeśli tak, kliknij na strzałkę i wybierz opcję **Zachowaj**.



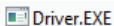
(3) Kliknij na ikonę pobierania aby otworzyć.



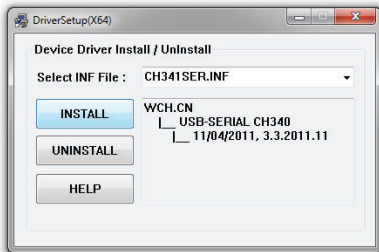
- (4) Otwórz folder **Bezpieczny Hotel**



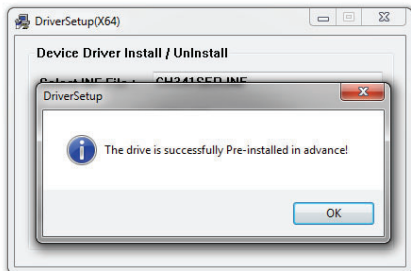
- (5) Kliknij podwójnie na **Driver.exe**



- (6) Kliknij **instaluj**.



- (7) Jeśli instalacja jest zakończona kliknij **OK**.



(8) W trybie CEU wybierz tryb **komunikacji PC**. CEU będzie wówczas zdolne do komunikacji z PC.

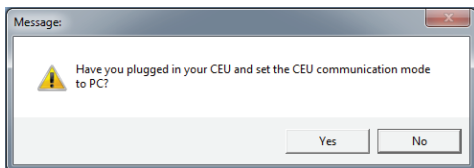
(9) Podłącz CEU do PC przy użyciu **kabla USB**.

(10) Kliknij podwójnie na **HotelSafe.exe**. Program otworzy się.

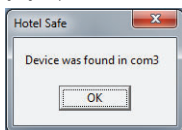


HotelSafe.exe

(11) Upewnij się, że CEU jest podłączone do komputera i tryb komunikacji jest ustawiony na PC. Wybierz **Tak**, aby wyszukać CEU.



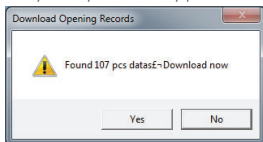
(12) Wybierz **OK**.



(13) Wybierz **Czytaj**



(14) Wiadomość pokaże komunikat informujący o ilości zapisanych danych. Wybierz **Tak** by pobrać dane.



REJESTR ZAPISÓW

(1) Postępuj zgodnie z etapami 1-14 (strona 6-8).

(2) Wybierz '**zapisz jako**'. Plik zapisze się w formacie **.csv**, który będzie mógł być otwarty w Microsoft Excel.

REJESTR DRUKU

(1) Postępuj zgodnie z etapami 1-14 (strony 6-8).

(2) Wybierz **drukuj**. Teraz postępuj zgodnie z instrukcją wyświetloną na drukarce.

GWARANCJA

Dla Państwa wygody nie muszą Państwo wypełniać formularza i odsyłać go do nas w celu zatwierdzenia gwarancji. Należy jednak pamiętać o zachowaniu paragonu, który będzie stanowił zarówno dowód zakupu, jak i dokument potwierdzający ważność gwarancji. **Zalecamy dołączenie paragonu do tej dokumentacji.**

Produkt objęty jest 12-miesięczną gwarancją rozpoczynającą się od daty otrzymania go przez pierwotnego nabywcę. Jeśli w okresie gwarancyjnym produkt nie będzie działał zgodnie ze swoją specyfikacją z powodu wadliwego wykonania lub materiałów, naprawimy lub wymienimy produkt. Będziemy korzystać z naszych wewnętrznych wytycznych, aby określić, czy zaoferować naprawę lub zapewnić wymianę. Produkt nie będzie objęty gwarancją, jeśli został niewłaściwie użyty, przekształcony, zmodyfikowany lub zmieniony w jakikolwiek sposób.

Jeśli produkt ulegnie uszkodzeniu w okresie gwarancyjnym, należy upewnić się czy posiadamy całą niezbędną dokumentację, w tym dowód zakupu (paragon lub faktura z numerem seryjnym, miejscem i datą zakupu), a także wszystkie oryginalne, nieuszkodzone opakowania, ulotki itp. Zdecydowanie zaleca się dokładne sprawdzenie produktu przed jego użyciem lub instalacją. W celu uzyskania szczegółowych informacji na temat produktu należy zapoznać się z instrukcją obsługi dołączonej do produktu. Zaleca się dokładne przeczytanie całej instrukcji i zachowanie jej na przyszłość.

Niniejsza gwarancja na produkt nie wpływa na ustawowe prawa użytkownika.



www.firedupcorporation.com

Fired Up Corporation Ltd
Fired Up Buildings
HD1 3LF, UK

Fired Up Corporation
(Ireland) Ltd
71, D02 P593, Dublin

CORBY

SEIF DIGITAL UNITATE DE URGENȚĂ COMPUTERIZĂ (UUC)

Acest manual este pentru următoarele modele:

SFE0003
5324

CUPRINS

PARTEA 01

	Pagina
Conținutul pachetului	50
Siguranța bateriei	50

PARTEA 02

Folosire

Porniți UUC-ul	51
Opriți UUC-ul	51
Meniul UUC-ului	51
Setați ceasul	51
Citirea înregistrărilor seifului	51-52
Definiți codul de admin al seifului	52
Definiți codul de admin al UUC-ului	52
Deschideți seiful	52
Setare lampă	53
Setați modul de comunicare	53

Comunicare cu calculatorul

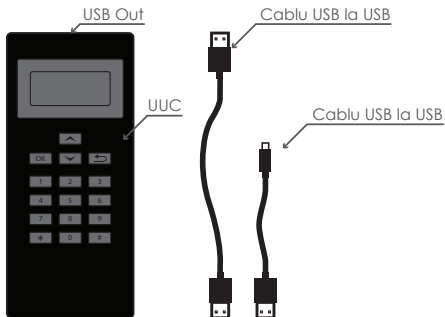
Citire date	53-55
Salvare înregistrări	55
Imprimare înregistrări	55

PARTEA 03

Garanție și informații de contact	56
-----------------------------------	----

CONȚINUTUL PACHETULUI SUPPLIED

- 1x UUC
- 1x Cablu Micro USB
- 1x Cablu USB la USB
- 4 x Baterii AAA



SIGURANȚA BATERIEI

- Nu este recomandată folosirea bateriilor reîncărcabile.
- Nu încercați să reîncărcați bateriile nereîncărcabile.
- Folosiți doar baterii identice sau echivalente cu cele recomandate.
- Asigurați-vă că bateriile sunt introduse corect, observând polaritatea.
- Evitați scurtcircuitarea contactelor carcasei bateriei sau a bornelor bateriei.
- Îndepărtați bateriile uzate din produs.
- Îndepărtați bateria din produs dacă este depozitat pentru lungi perioade de timp.
- Îndepărtați bateria din produs dacă urmează să fie casat.
- Aruncați bateriile uzate în siguranță și nu aruncați niciodată bateriile în foc.

Utilizare

TPORNIȚI UUC-ul

Puneți 4x baterii AAA în UUC.
Apăsati și mențineți timp  de 2 secunde.

OPRIȚI UUC-ul

Apăsati și mențineți timp  de 2 secunde.

MENIUL UUC-ULUI

1. Înregistrări
 1. CitireDate
 2. VerificareDate
 3. ȘtergereDate
2. SetareCeas
 1. SetareCeas
 2. Sincronizare
3. SetareCodAdmin
 1. ModificareCodSeif
 2. ModificareCodUuc
4. DeschidereSeif
5. SetareLampă
6. ImprimareDate*
7. CommMode
 1. IO-A
 2. IO-B
 3. USART
 4. PC

* Imprimarea directă de către UUC nu este disponibilă pentru acest model.

SETARE CEAS

Important: Pentru a asigura acuratețea datelor ceasul UUC-ului trebuie setat și sincronizat cu seiful în momentul instalării.

(1) Apasă ▼ sau ▲ pe UUC pentru a alege **7.CommMode**, și apasă **OK** pentru a intra în submeniu. Apoi apasă ▼ sau ▲ și alege **1. IO-A**, și alege **OK**.

(2) Conectați UUC-ul la seif folosind un **cablu Micro USB**. După ce UUC-ul a pornit, Apasă ▼ sau ▲ pentru a alege **2.SetareCeas**, și apasă **OK** pentru a intra în submeniu.

(3) Apasă ▼ sau ▲ pentru a alege **1. SetareCeas** și apasă **OK** pentru a alege ora.
A. Introduceți cifrele pentru a seta data și timpul
B. Apasă **OK** pentru a salva setările și pentru a reveni la meniul principal.

(4) Apasă ▼ sau ▲ pentru a alege **2.Sincronizare** și apasă **OK** pentru a sincroniza data și ora între UUC și seif.

(5) Apasă  pentru a reveni la meniul principal.

CITIREA INFORMAȚIILOR SEIFULUI

(1) Apasă ▼ sau ▲ pe UUC pentru a alege **7.CommMode**, și apasă ok pentru a intra în submeniu. Apoi apasă ▼ sau ▲ și alage **1.IO-A**, apoi apasă **OK**.

(2) Conectează UUC-ul la seif folosind un **cablu Micro USB**. După ce UUC-ul a pornit, apasă ▼ sau ▲ pentru a alege **1.Înregistrări**, și apasă **OK** pentru a intra în submeniu.

(3) Apasă ▼ sau ▲ pe UUC pentru a alege **1.CitireÎnregistrări**, și apasă **OK**. Acest proces va copia înregistrările seifului pe UUC. **Notă:** Doar datele unui singur seif pot fi stocate pe un UUC la un moment dat.

(4) UUC-ul poate fi acum deconectat de la seif.

(5) Pentru a vizualiza înregistrările de pe UUC alege meniul **1.Înregistrări**, apoi apasă ▼ sau ▲ pentru a alege **2.VerificareDate**, apoi apasă **OK** pentru a vizualiza înregistrările salvate pe UUC. Folosește ▼ sau ▲ pentru a delura prin înregistrări. Apasă pentru a reveni la meniul anterior.

(6) Pentru a vizualiza înregistrările pe calculator urmați instrucțiunile de la **pagina 6 Comunicarea cu calculatorul**.

(7) Pentru a șterge înregistrările salvate pe UUC alege meniul **1.Înregistrări**, apoi apasă ▼ sau ▲ pentru a alege **3.StergereDate**, apasă **OK** pentru a șterge datele.

SETARE COD ADMIN PENTRU SEIF

IMPORTANT: Nu este necesar să schimbați codul de administrator. Codul este folosit pentru comunicarea dintre UUC și seif. Codurile de admin pentru UUC și seif trebuie să fie aceleași, altfel UUC-ul nu va putea citi înregistrările salvate în seif. Dacă schimbați codul de administrator, păstrați și codul cel nou dar și pe cel vechi.

(1) Apasă ▼ sau ▲ pe UUC pentru a alege **7.CommMode**, și apoi apasă **OK** pentru a intra în submeniu. Apasă apoi pe ▼ sau ▲ pentru a alege **1. IO-A** și apasă **OK**.

(2) Conectează UUC-ul cu seiful folosind un **cablu Micro USB**. După ce UUC-ul a pornit, apasă ▼ sau ▲ pentru a alege **3. SetareCodAdmin**, apoi apasă **OK** pentru a intra în submeniu

(3) Alege **1. ModificareCodSeif** și apasă **OK** pentru a modifica codul seifului.

(4) Introduceți codul implicit format din 6 cifre (123456) și apasă **OK**.

(5) Introduceți noul cod din 6 cifre și apăsați pe **OK**.

(6) Introduceți din nou noul cod din 6 cifre. Ecranul vă va arăta un mesaj de **succes** sau **eroare**.

SETARE COD ADMIN UUC

(1) Porniți UUC-ul, apăsați ▼ sau ▲ pentru a alege **3. SetareCodAdmin**, și apasă **OK** pentru a intra în submeniu.

(2) Apasă ▼ sau ▲ pentru a alege **2. ModificareCodUuc**, apasă **OK** pentru a modifica pin-ul UUC-ului.

(3) Introduceți codul din 6 cifre, și apasă **OK**. Vă rugăm să vă asigurați că codul UUC-ului este același cu codul seifului.

DESCHIDERE SEIF

(1) Conectați UUC-ul la seif folosind un **cablu Micro USB**.

(2) Alegeți **4. DeschidereSeif** și apasă **OK**. Ușa seifului se va deschide.

SETARE LAMPĂ

Lampa LED se aprinde automat în momentul în care seiful este deschis. Pentru a dezactiva sau activa lampa LED folosiți următoarea procedură.

- (1) Conectați UUC-ul la seif folosind un **cablu Micro USB**. După ce UUC-ul a pornit, apăsați ▼ sau ▲ pentru a alege **5.SetareLampă**, și apăsați **OK**.
- (2) Urmăți pașii de mai sus pentru a inversa setarea.

SETAREA MODULUI DE COMUNICARE

- (1) Conectați UUC-ul la seif folosind un **cablu Micro USB**. După ce UUC-ul a pornit, apăsați ▼ sau ▲ pentru a alege **7.CommMode**, apoi apăsați **OK** pentru a intra în submeniu.
- (2) Alegeți modul de comunicare preferat, apoi apăsați **OK** (modurile sunt explicate mai jos).

IO-A este pentru comunicarea dintre UUC și seif

IO-B nu este folosit pe acest model

PC este pentru comunicare dintre UUC și calculator

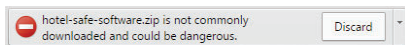
COMUNICAREA CU CALCULATORULUI

IMPORTANT: Programul și driverele trebuie descărcate și instalate de la:

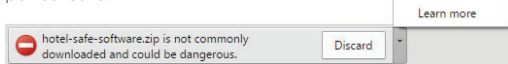
<https://www.corbyofwindsor.com/software/hotel-safe-software.zip> pentru ca CEU-ul să poată comunica cu calculatorul.

CITIRE DATE

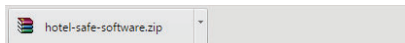
- (1) <https://www.corbyofwindsor.com/software/hotel-safe-software.zip> Programul pentru seiful hotelului va începe automat să se descarce.
- (2) Următorul mesaj poate fi afișat;



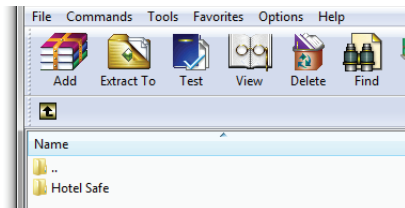
Dacă este cazul, apăsați pe săgeată și apoi pe **Păstrează**.



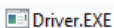
- (3) Apasă pe fișierul descărcat pentru a-l deschide.



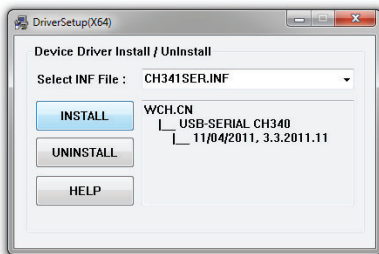
- (4) Deschide folderul **Hotel Safe**.



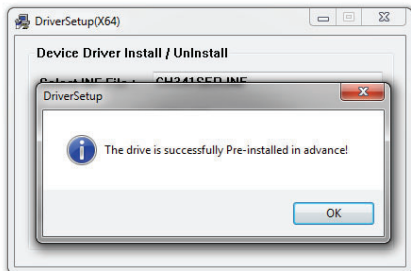
- (5) Apăsați pe **Driver.exe**



- (6) Apăsați pe **Instalare**



- (7) După instalare apăsați pe **OK**.



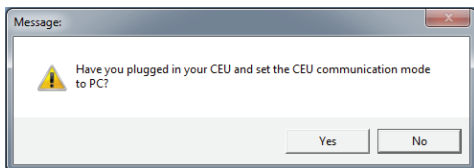
(8) Pe UUC selectați **CommMode PC**. UUC-ul va putea acum să comunice cu calculatorul.

(9) Conectați UUC-ul la calculator folosind cablul USB

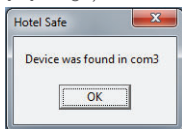
(10) Faceți click dublu pe **HotelSafe.exe**. Programul se va deschide.



(11) Asigurați-vă că UUC-ul este conectat la calculator și modul de comunicare este setat pe PC. Selectați Da pentru a începe căutarea pentru UUC.



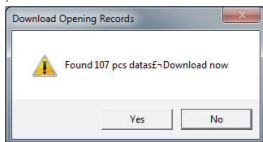
(12) Alegeți **OK**.



(13) Alegeți **citire**



(14) Un mesaj vă va arată câte înregistrări sunt salvate. Alegeți Da pentru a descărca datele.



SALVARE ÎNREGISTRĂRI

(1) Urmați pași de la Citire Date 1-14 (paginile 6-8)

(2) Alegeți Salvează ca. Înregistrările vor fi salvate ca și fișier .csv ce poate fi deschis în Microsoft Excel.

IMPRIMĂ ÎNREGISTRĂRI

(1) Urmați etapele de **citire a datelor** 1-14 (paginile 6-8).

(2) Alege **Imprimare**. Acum urmați instrucțiunile din caseta de dialog Imprimare.

GARANȚIE

Pentru comoditatea dumneavoastră., nu vi se cere să completați un formular și să ni-l returnați pentru a vă valida garanția. Cu toate acestea, vă rugăm să vă asigurați că păstrați chitanța, care va acționa atât ca dovadă de cumpărare, cât și ca document de validare a garanției. **Vă recomandăm să atașați chitanța la această documentație.**

Produsul dumneavoastră are o garanție de minim 12 luni de la data la care cumpărătorul inițial îl primește. În cazul în care produsul dumneavoastră nu funcționează conform specificațiilor sale din cauza defectelor de fabricație sau a materialelor în perioada de garanție, vom repara sau înlocui produsul. Ne vom folosi discreția pentru a stabili dacă oferim o reparație sau o înlocuire. Produsul nu va fi acoperit de garanție dacă a fost utilizat greșit, transformat, modificat sau alterat în vreun fel.

Dacă produsul dumneavoastră se defectează în timpul perioadei de garanție, vă rugăm să vă asigurați că aveți la dispoziție toată documentația necesară, inclusiv dovada achiziției (chitanță sau factură cu numărul de serie, locația și data achiziției), în plus față de toate ambalajele și pliantele originale nedeteriorate etc. Este recomandat să inspecțiați cu atenție produsul înainte de a fi utilizat sau instalat. Pentru detalii complete despre produsul dumneavoastră., ar trebui să consultați manualul de instrucțiuni care însoțește produsul. Vă recomandăm să citiți cu atenție acest manual în întregime și să îl păstrați pentru referințe ulterioare.

Garanția produsului nu vă afectează drepturile legale.



www.firedupcorporation.com

Fired Up Corporation Ltd
 Fired Up Buildings
 HD1 3LF, UK

Fired Up Corporation
 (Ireland) Ltd
 71, D02 P593, Dublin

CORBY

DIGITÁLNÍ BEZPEČNÁ POČÍTAČOVÁ POHOTOVOSTNÍ JEDNOTKA (CEU)

Tato příručka je určena pro následující modely:

SFE0003

5324

OBSAH

ODDÍL 01

Strana

Dodávané díly	58
Upozornění k baterii	58

ODDÍL 02

Použijte

Zapněte CEU	59
Vypněte CEU	59
Nabídka na CEU	59
Nastavení hodin	59
Čtení bezpečných záznamů	59-60
Nastavení kódu správce trezoru	60
Nastavení kódu správce CEU	60
Otevřít trezor	60
Nastavení lampy	61
Nastavení režimu komunikace	61

Komunikace s PC

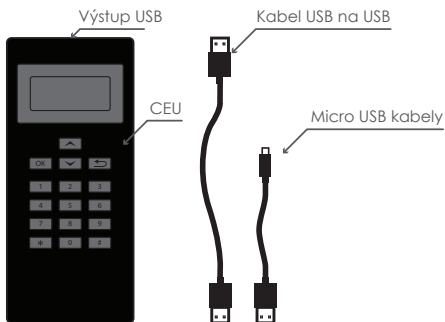
Čtení dat	61-63
Uložení záznamů	63
Tisk záznamů	63

ODDÍL 03

Záruka a kontaktní informace	64
------------------------------	----

DODÁVANÉ DÍLY

- 1x CEU
- 1x micro USB kabel
- 1x kabel USB na USB
- 4x baterie AAA



UPOZORNĚNÍ K BATERIÍM

- Pro tento výrobek se nedoporučuje používat dobíjecí baterie.
- Nepokoušejte se dobíjet nenabíjecí baterie.
- Používejte pouze baterie stejného nebo rovnocenného typu, jako jsou doporučené baterie.
- Zvláštní pozornost věnujte správnému vložení baterií a dodržení polaritu.
- Zabraňte zkratování kontaktů pouzdra baterie nebo jejich vývodů.
- Vybité baterie z výrobku vyjměte.
- Při dlouhodobém skladování vyjměte baterie z výrobku.
- Pokud je výrobek určen k sešrotování, vyjměte baterii.
- Vybité baterie likvidujte bezpečně a nikdy je nevhazujte do ohně.

POUŽITÍ

ZAPNUTÍ CEU

Do CEU vložte 4x baterie typu AAA.
Stiskněte a podržte tlačítko  po dobu 2 sekund.

VYPNUTÍ CEU

Stiskněte a podržte  po dobu 2 sekund.

NABÍDKA NA CEU

1. Záznamy
 1. ReadRecord
 2. CheckRecord
 3. DeleteRecord
2. SetClock
 1. SetClock
 2. SynClock
3. SetAdminCode
 1. ModifyCasePin
 2. ModifyCeupin
4. OpenSafe
5. SetLamp
6. PrintRecords*
7. CommMode
 1. IO-A
 2. IO-B
 3. USART
 4. PC

* Přímý tisk z CEU není u tohoto modelu k dispozici. Tisk záznamů viz strana 8.

NASTAVIT HODINY

Důležité: Pro zajištění přesných záznamů dat musí být hodiny na CEU nastaveny a synchronizovány s trezorem při instalaci.

(1) Stisknutím ▼ nebo ▲ na CEU vyberte **7.CommMode** a stisknutím **OK** vstupte do podnabídky. Poté stiskněte ▼ nebo ▲ a zvolte **1. IO-A** a stiskněte **OK**.

(2) Připojte CEU k bezpečnému zařízení pomocí **micro USB kabelu**. Po zapnutí CEU stiskněte ▼ nebo ▲ a vyberte **2.Setclock** a stisknutím **OK** vstupte do podnabídky.

(3) Stisknutím  nebo  vyberte **1.SetClock** a stisknutím **OK** nastavte čas.
A. Zadejte číslo pro nastavení data a času
B. Stisknutím tlačítka **OK** uložte nastavení a vraťte se zpět do hlavní nabídky.

(4) Stisknutím ▼ nebo ▲ zvolte **2.SynClock** a stiskněte **OK** pro synchronizaci času mezi CEU a trezorem.

(5) Stisknutím tlačítka  se vrátíte zpět do hlavní nabídky.

ČTENÍ ZÁZNAMŮ ZE SEJFU

(1) Stisknutím ▼ nebo ▲ na CEU zvolte **7.CommMode** a stisknutím **OK** vstupte do podnabídky. Poté stiskněte ▼ nebo ▲ a zvolte **1. IO-A** a stiskněte **OK**.

(2) Připojte CEU k bezpečnému zařízení pomocí **kabelu micro USB**. Po zapnutí CEU stiskněte ▼ nebo ▲ a zvolte **1.Records** a stisknutím **OK** vstupte do podnabídky.

(3) Stisknutím ▼ nebo ▲ na jednotce CEU vyberte položku **1.ReadRecord** a stiskněte tlačítko **OK**. Tím se zkopírují záznamy trezorů do CEU. **Poznámka:** V CEU lze současně uložit pouze data jednoho trezoru.

(4) Nyní lze jednotku CEU odpojit od trezoru.

(5) Chcete-li zobrazit záznamy uložené v jednotce CEU, vstupte do nabídky **1.Records** (Záznamy), stisknutím tlačítka ▼ nebo ▲ vyberte možnost **2.CheckRecord** (Zkontrolovat záznam) a stisknutím tlačítka **OK** zobrazíte záznamy uložené v jednotce CEU. Pomocí ▼ nebo ▲ procházejte záznamy. Stisknutím tlačítka ↵ se vrátíte zpět do předchozí nabídky.

(6) Pro zobrazení záznamů na PC postupujte podle pokynů na **straně 6 Komunikace s PC**.

(7) Pro vymazání záznamů uložených v CEU vstupte do menu **1.Records** (Záznamy), poté stiskněte ▼ nebo ▲ a vyberte **3.DeleteRecord** (Smazat záznam), stiskněte **OK** pro vymazání dat.

NASTAVENÍ BEZPEČNÉHO KÓDU SPRÁVCE

DŮLEŽITÉ: Není nutné měnit kód administrace. Kód se používá pro komunikaci mezi CEU a trezorem. Administrační kódy trezoru a jednotky CEU musí být stejné, jinak jednotka CEU nebude schopna číst záznamy z trezoru. Pokud měníte kód správy, uschovejte si záznam nového a starého kódu.

(1) Stisknutím ▼ nebo ▲ na CEU vyberte položku **7.CommMode** a stisknutím tlačítka **OK** vstupte do podnabídky. Poté stiskněte ▼ nebo ▲ a zvolte **1.IO-A** a stiskněte tlačítko **OK**.

(2) Připojte CEU k bezpečnému zařízení pomocí **kabelu Micro USB**. Po zapnutí CEU stiskněte ▼ nebo ▲ a vyberte **3.SetAdminCode** a stisknutím **OK** vstupte do podnabídky.

(3) Zvolte **1. ModifyCasePin** a stisknutím tlačítka **OK** upravte pin pouzdra.

(4) Zadejte šestimístný kód správce nastavený z výroby (123456) a stiskněte **OK**.

(5) Zadejte nový šestimístný kód a stiskněte tlačítko **OK**.

(6) Znovu zadejte nový šestimístný kód. Na obrazovce se zobrazí **úspěch** nebo **selhání**.

NASTAVENÍ KÓDU SPRÁVCE CEU

(1) Zapněte CEU, stisknutím ▼ nebo ▲ vyberte **3.SetAdminCode** a stisknutím **OK** vstupte do podnabídky.

(2) Stisknutím ▼ nebo ▲ vyberte **2. ModifyCeuPin**, stiskněte **OK** pro úpravu CEU pinu.

(3) Zadejte šestimístný kód a stiskněte **OK**. Ujistěte se, že CEU pin je stejný jako kód bezpečného správce.

OTEVŘÍT BEZPEČNOSTNÍ SYSTÉM

(1) Propojte CEU se sejfem pomocí **micro USB kabelu**.

(2) Zvolte **4. OpenSafe** a stiskněte tlačítko **OK**. Dveře trezoru se otevrou.

NASTAVENÍ LAMPY

Po otevření dvířek trezoru se automaticky rozsvítí LED lampa. Chcete-li LED lampu zakázat nebo povolit, postupujte podle níže uvedeného postupu;

(1) Připojte CEU k trezoru pomocí **micro USB kabelu**. Po spuštění CEU stiskněte ▼ nebo ▲ pro výběr **5.SetLamp** a stiskněte **OK**.

(2) Postupujte podle výše uvedeného postupu pro obrácení nastavení.

NASTAVENÍ KOMUNIKAČNÍHO REŽIMU

(1) Připojte CEU k trezoru pomocí **micro USB kabelu**. Po zapnutí CEU stiskněte ▼ nebo ▲ pro výběr **7.CommMode** a stisknutím **OK** vstupte do podnabídky.

(2) Zvolte požadovaný komunikační režim a stiskněte **OK** (režimy jsou vysvětleny níže).

IO-A je určen pro komunikaci mezi CEU a trezorem.

IO-B se u tohoto trezoru nepoužívá.

PC je určen pro komunikaci mezi CEU a počítačem.

KOMUNIKACE S PC

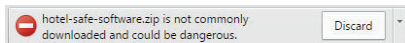
DŮLEŽITÉ: Aby jednotka CEU mohla komunikovat s počítačem, je nutné stáhnout a nainstalovat software a ovladače digitálního trezoru z adresy <https://www.corbyofwindsor.com/software/hotel-safe-software.zip>.

ČTENÍ DAT

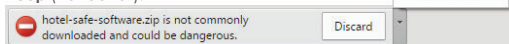
(1) Přejděte na stránku

<https://www.corbyofwindsor.com/software/hotel-safe-software.zip>. Software hotelového trezoru se začne automaticky stahovat.

(2) Může se zobrazit následující upozornění;



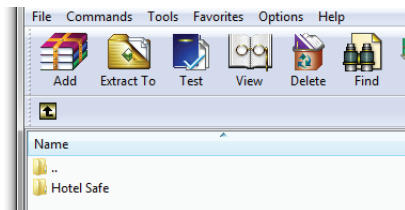
Pokud ano, klikněte na šipku a vyberte možnost **Keep** (Ponechat).



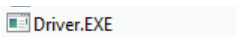
(3) Kliknutím na stažený soubor jej otevřete.



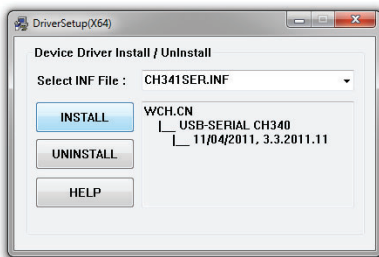
- (4) Otevřete složku **Hotel Safe**.



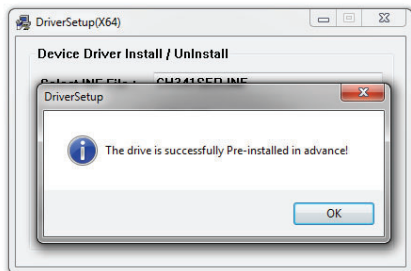
- (5) Dvakrát klikněte na **Driver.exe**.



- (6) Klepněte na tlačítko Instalovat.



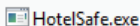
- (7) Po dokončení instalace klikněte na tlačítko **OK**.



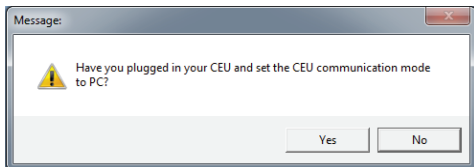
(8) Na CEU vyberte možnost **CommMode PC**. CEU bude nyní schopna komunikovat s PC.

(9) Připojte jednotku CEU k počítači pomocí **USB na USB kabelu**.

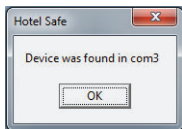
(10) Dvakrát klikněte na soubor **HotelSafe.exe**. Poté se otevře software.



(11) Ujistěte se, že je CEU připojena k PC a že je nastaven komunikační režim PC. Pro vyhledání jednotky CEU vyberte možnost **Yes (Ano)**.



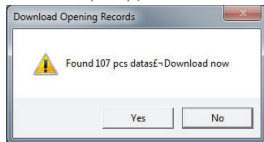
(12) Zvolte **OK**.



(13) Vyberte možnost **Číst**.



(14) Zobrazí se zpráva, kolik datových záznamů je uloženo. Zvolte **Yes (Ano)** pro stažení dat.



ULOŽIT ZÁZNAMY

(1) Postupujte podle fází **Reading Data** 1-14 (strany 6-8).

(2) Zvolte možnost **Uložit jako**. Data se uloží jako soubor .csv, který lze otevřít v programu Microsoft Excel.

TISK ZÁZNAMŮ

(1) Postupujte podle fází **Reading Data** 1-14 (strany 6-8).

(2) Zvolte možnost **Print (Tisk)**. Nyní postupujte podle pokynů v dialogu pro tisk.

ZÁRUKA

Pro vaše pohodlí nemusíte vyplňovat formulář a vracet nám ho, abyste potvrdili platnost záruky. Ujistěte se však, že jste si uschovali účtenku, která bude sloužit jako doklad o nákupu i jako doklad o potvrzení záruky. **Doporučujeme, abyste k tomuto dokladu přiložili účtenku.**

Na váš výrobek se vztahuje záruka 12 měsíců ode dne, kdy jej obdrží původní kupující. Pokud váš výrobek nebude během záruční doby fungovat podle specifikace z důvodu vadného zpracování nebo materiálu, výrobek opravíme nebo vyměníme. O tom, zda nabídneme opravu, nebo poskytneme výměnu, rozhodneme podle vlastního uvážení. Záruka se nevztahuje na výrobek, který byl jakýmkoli způsobem zneužit, přetvořen, upraven nebo pozměněn.

V případě poruchy výrobku v záruční době se ujistěte, že máte k dispozici veškerou potřebnou dokumentaci, včetně dokladu o koupi (účtenka nebo faktura se sériovým číslem, místem a datem nákupu), a dále všechny původní nepoškozené obaly a příbalové letáky atd. Důrazně doporučujeme, abyste výrobek před použitím nebo instalací pečlivě zkontrolovali. Úplné informace o výrobku naleznete v návodu k použití, který je k výrobku přiložen. Důrazně doporučujeme, abyste si tento návod pečlivě přečetli celý a uschovali si jej pro budoucí použití.

Tato záruka na výrobek nemá vliv na vaše zákonná práva.



www.firedupcorporation.com

Fired Up Corporation Ltd
Fired Up Buildings
HD1 3LF, UK

Fired Up Corporation
(Ireland) Ltd
71, D02 P593, Dublin